ENTERPRISE ARCHITECT

Série de Guides d'Utilisateur

Service d'actifs réutilisables (RAS)

Author: Sparx Systems
Date: 23/11/2023
Version: 16.1

CRÉÉ AVEC ENTERPRISE ARCHITECT

Table des Matières

Service d'actifs réutilisables (RAS) 3
- Configurer le service d'actifs 5
  - Configurer le mot de passe du registre 7
  - Création de stockages d'actifs 9
  - Copie des stockages d'actifs 12
  - Modifier les détails du stockage 14
  - Supprimer un stockage 17
- Connectez-vous au service d'actifs 18
- Parcourir les actifs 21
  - Propriétés des actifs 23
  - Contenu Paquetage 25
  - Dépendances Paquetage 27
  - Technologies Paquetage 29
  - Fichiers de stockage 31
  - Ajouter des commentaires Révision 32
  - Comparer un Asset au Modèle 33
- Enregistrer les actifs 34
  - Enregistrer Paquetages et les fichiers en tant qu'actifs 36
  - S'inscrire Centre de Formation Bibliothèque 39
  - S'inscrire Bibliothèque de données de référence 40
  - S'inscrire Bibliothèque de code source 41
  - Vérifier les dépendances Paquetage 42
  - Mettre à jour un actif 44
- Importer un Asset dans le Modèle 47
- Rechercher dans le registre 49

Service d'actifs réutilisables (RAS)

Au sein d'une grande organisation, des groupes d'utilisateurs peuvent être séparés par une distance géographique et se trouver sur des réseaux différents. Cela peut rendre difficile le partage de données, de normes et de structures modélisation communes, sans la complexité liée à l'utilisation d'outils externes Contrôle de Version ou à la distribution manuelle de fichiers XMI entre les projets. Enterprise Architect supporte un Service d'Actifs Réutilisables (RAS) qui fournit un mécanisme simple et pratique permettant aux modélisateurs de distribuer ou de télécharger des structures de modèles réutilisables, des informations, ainsi que des directives et normes d'entreprise. Le référentiel partagé est accessible via une connexion Pro Cloud Server , ce qui le rend accessible aux équipes distribuées. La personne qui configure les données réutilisables peut conserver la gouvernance de la ressource ou de l'actif, tandis que les utilisateurs du service peuvent facilement révision l'actualité des informations et télécharger les dernières versions dans leurs modèles ou dossiers de fichiers.

Le RAS offre aux équipes distribuées un accès pratique à une « source de vérité » unique pour les données partagées, y compris les jalons du projet, les cadres architecturaux et les normes industrielles.

Actifs Réutilisables

Un stockage d'actifs réutilisable est contenu dans un référentiel Pro Cloud Server .

Actifs Réutilisables peuvent être constitués de :

- Paquetages contenant des éléments, diagrammes et des structures (tels que dessinés à partir de n'importe quel point de la fenêtre Navigateur), et
- Thèmes Centre de Formation
- Fichiers dans une gamme de formats de texte, de code et de graphiques, y compris les fichiers .qea et .eap

Un actif peut être, par exemple :

- Une bibliothèque ou un framework de classes commun
- Les Lignes de base pour un ensemble de Paquetages ou du modèle entier
- Un ensemble d' Exigences ou de cas d'utilisation communs
- Un projet de document de spécification
- Support marketing

Structure de stockage et utilisation

Un registre Actifs Réutilisables contient un nombre illimité de stockages, qui peuvent soit être laissés non protégés pour que tout utilisateur puisse les créer, soit être limités en modification par un mot de passe administrateur. Chaque stockage peut contenir un nombre illimité de Paquetages d'actifs contenant des structures modélisation et des fichiers contenant des informations et des données textuelles ou graphiques. Lorsqu'un utilisateur crée un stockage, il peut protéger le contenu contre la mise à jour dans le registre ou le téléchargement dans un modèle, à l'aide d'une protection par mot de passe définie par cet utilisateur.

Pour chaque Paquetage , le RAS identifie automatiquement :

- Version du Paquetage conservé au registre
- Diagrammes et éléments (y compris les éléments enfants Paquetage) contenus par l'Asset Paquetage
- Dépendances sur Paquetages parents de tous les éléments externes référencés par le Paquetage d'actifs
- Dépendances sur MDG Technologies

Fonctionnalités

Voici un aperçu des fonctionnalités disponibles dans le RAS.

Fonctionnalité	Description
Enregistrer les actifs	Les actifs pouvant être créés comprennent : • Paquetages - y compris diagrammes et Paquetages subordonnés • Paquetages de base • Des dossiers • Contenu Centre de Formation .
Parcourir les actifs	Tout utilisateur, quelle que soit la protection par mot de passe, peut librement parcourir et identifier le contenu d'un Paquetage conservé dans un Stockage - y compris l'affichage des diagrammes - sans importer le matériel dans un modèle.
Importer du contenu	Tout utilisateur ayant accès au référentiel Pro Cloud Server et un mot de passe (si nécessaire) peut importer un actif dans son référentiel.
Dépendances	Toutes les dépendances au sein d'un Paquetage stocké sont visibles, offrant un moyen rapide de voir visuellement ce dont l'actif a besoin.
Diagrammes Vue	Tous diagrammes définis dans un actif sont enregistrés et peuvent être visualisés, ce qui constitue un moyen rapide de vérifier et de comparer visuellement les diagrammes d'actifs avec les mises à jour des diagrammes du modèle actuel.
Comparer	Lorsqu'un utilisateur a importé un Paquetage d'actifs dans son modèle, il peut comparer son Paquetage modèle avec n'importe quelle version du Paquetage d'actifs, pour vérifier et évaluer les différences entre eux.
Technologies requises	Pour un actif Paquetage doté Technologies spécifiques, celles-ci sont affichées pour clarifier ce qui est requis lors de l'importation de l'actif.
Révisions	Révisions et les commentaires peuvent être publiés sur un Paquetage .

Configurer le service d'actifs

Le processus de constitution des biens et des dossiers au Service d'Actifs Réutilisables comporte un certain nombre d'étapes simples, typiquement :

- Identifiez le registre
- Créer les stockages, y compris en copiant un stockage existant comme gabarit pour un nouveau
- Définir la protection par mot de passe sur chaque stockage
- Enregistrez les Paquetages d'actifs et les fichiers de stockage et mettez-les à jour si nécessaire.

Conditions préalables

Un Service d'Actifs Réutilisables étant stocké dans un référentiel Pro Cloud Server , il doit y avoir un Pro Cloud Server (PCS) opérationnel et un référentiel configuré et activé sur ce PCS.

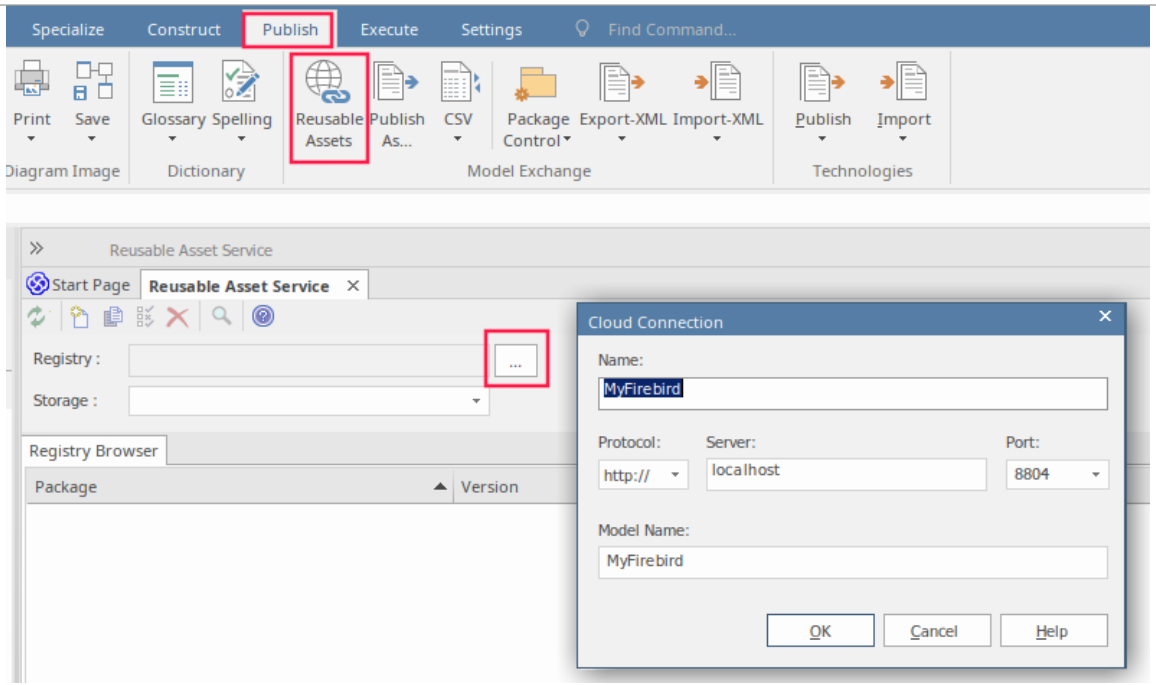
Accéder

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Identifier le Référentiel

Un registre d'actifs réutilisables est contenu dans un référentiel basé sur PCS qui est généralement configuré par un administrateur système. Si vous avez accès à un référentiel PCS existant, les détails de connexion correspondant peuvent être utilisés pour créer un stockage d'actifs réutilisable. Sinon, si un nouveau référentiel doit être créé par un administrateur système, celui-ci vous fournira les détails de connexion au référentiel que vous pourrez utiliser.

Étape	Action
1	Si un nouveau référentiel est requis, l'administrateur système crée un Référentiel basé sur PCS pour agir en tant que registre d'actifs réutilisables, puis vous fournit les détails de connexion tels que le nom du serveur et du modèle. Si un référentiel PCS existe déjà et que vous y avez accès, passez à l'étape 2.
2	Dans la vue Service d'Actifs Réutilisables , cliquez sur le bouton ... à droite du champ « Registre ». La dialogue « Connexion Cloud » s'affiche. Dans la dialogue Cloud Connection, saisissez les détails de connexion du référentiel PCS :

	
3	Cliquez sur le bouton OK . Le champ « Registre » affiche maintenant le nom de la connexion Cloud .
4	Si cela est nécessaire pour des raisons de sécurité, configurez un mot de passe de registre.

Options barre d'outils

Option	Description
	Option permettant de créer un nouveau stockage en tant que conteneur au sein du registre pour contenir les actifs et les fichiers associés.
	Utilisé pour copier un stockage comme base pour créer un autre stockage.
	Option de mise à jour des détails du stockage.
	Option pour supprimer l'intégralité du contenu d'un stockage.

Configurer le mot de passe du registre

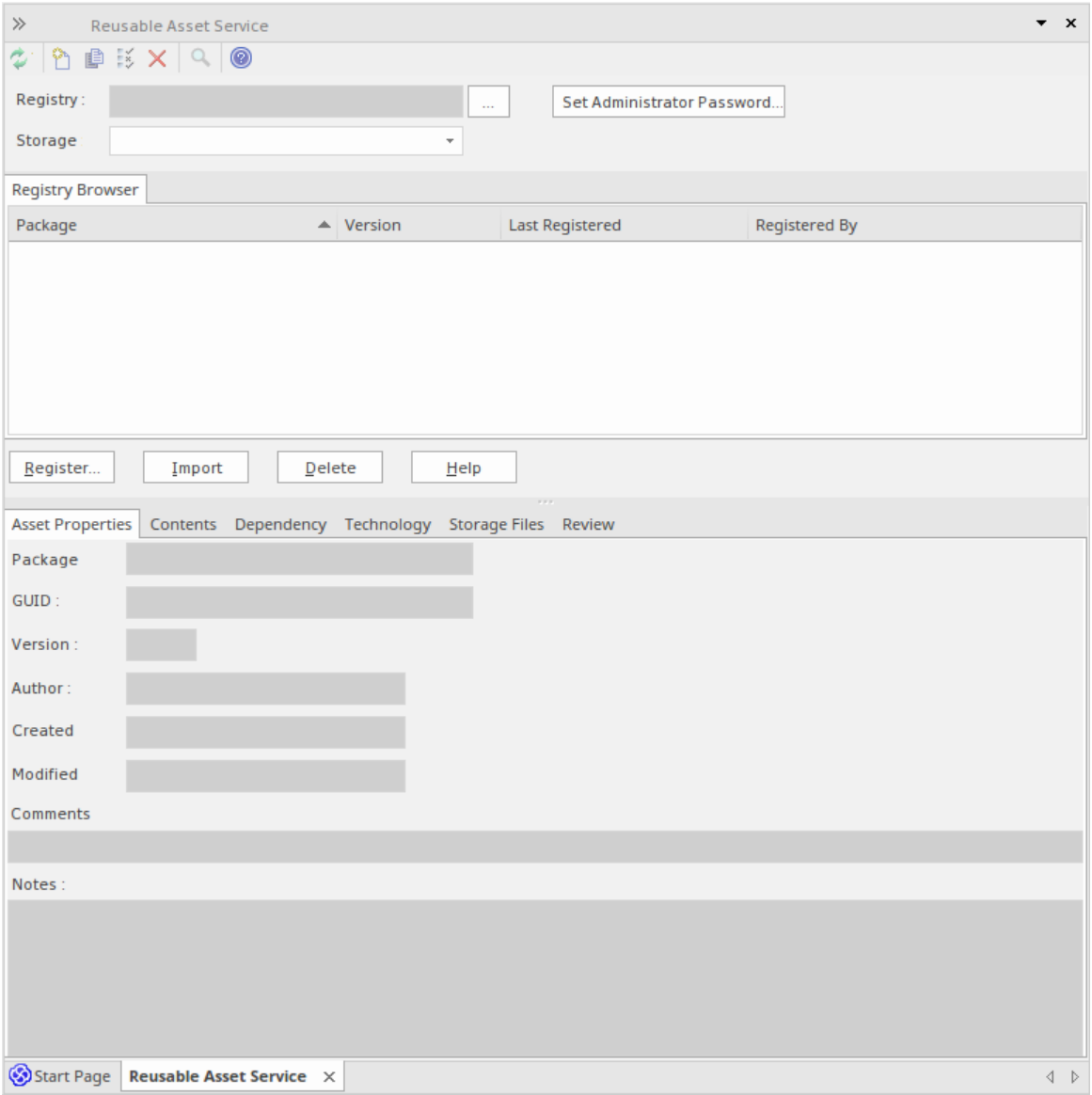
En tant qu'administrateur système, vous pouvez protéger le registre par mot de passe pour empêcher les utilisateurs de modifier le registre ; c'est-à-dire empêcher les utilisateurs d'effectuer des activités de niveau supérieur telles que la création, la modification et la suppression de stockages. Une fois que vous avez défini la protection par mot de passe, seuls les utilisateurs disposant d'un mot de passe administrateur valide peuvent modifier le registre.

Vous pouvez également modifier le mot de passe à intervalles réguliers, pour plus de sécurité.

Accéder

Afin de définir le mot de passe de l'administrateur du registre :

- Dans Enterprise Architect , ouvrez le modèle Cloud désigné comme registre RAS.
- Ouvrez la fenêtre RAS (Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables)
- Le bouton Définir le mot de passe administrateur s'affiche à côté du champ « Registre »



- Cliquez sur ce bouton pour afficher la dialogue « Définir le mot de passe administrateur »

Définir le mot de passe administrateur

Option	Détail
Entrez l'ancien mot de passe	Désactivé si aucun mot de passe n'existe pour le registre. Si le registre dispose d'un mot de passe actuel, saisissez-le dans ce champ.
Nouveau mot de passe	Type le nouveau mot de passe administrateur.
Re-taper à nouveau	Type le nouveau mot de passe administrateur pour confirmation.
OK	Cliquez sur ce bouton pour définir le mot de passe et fermer le dialogue .
Annuler	Cliquez sur ce bouton pour abandonner les modifications et fermer le dialogue .

Notes

- Pour supprimer la protection par mot de passe du registre, remplissez le champ « Entrer l'ancien mot de passe » mais laissez les champs « Nouveau mot de passe » et « Retapez le nouveau » vides.
- Si un stockage dispose d'un mot de passe « Accès complet », vous pouvez utiliser soit le mot de passe administrateur, soit le mot de passe « Accès complet » pour modifier le stockage.

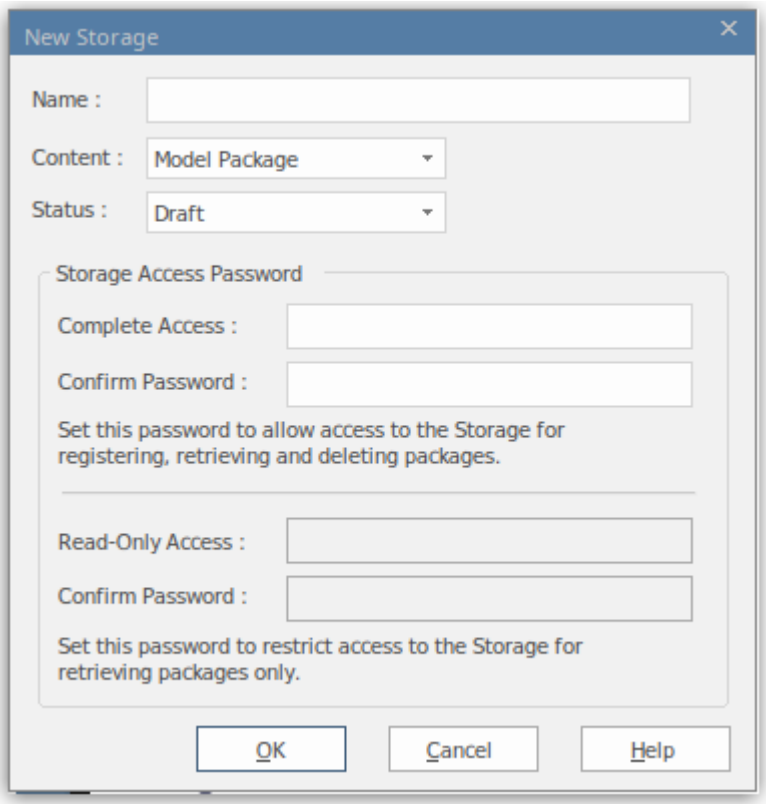
Création de stockages d'actifs

Un stockage est un conteneur au sein du registre, contenant les actifs et les fichiers associés. Il peut y avoir plusieurs stockages dans le registre, pour support les différents domaines de travail ou objectifs que votre organisation pourrait définir.

Créer des stockages

Lors de la création d'un nouveau stockage, vous avez la possibilité de définir de quel type de stockage il s'agit. Les types de stockage disponibles incluent :

- Modèle Paquetage - contient Paquetages d'actifs et/ou des fichiers
- Centre de Formation Bibliothèque - Contenu du Centre de Formation Bibliothèque
- Bibliothèque de données de référence - Enterprise Architect Bibliothèque de données de référence
- Bibliothèque de code source - peut être remplie avec n'importe quel fichier compressé.

Étape	Action
1	Cliquez sur l'icône dans la barre d'outils du Service d'Actifs Réutilisables .
2	Si nécessaire, saisissez le mot de passe d'administration qui permet l'accès aux mises à jour au registre. Cliquez sur le bouton OK . La dialogue « Nouveau stockage » s'affiche. 
3	Dans le champ « Nom », saisissez un nom qui indique l'objectif ou le contenu du stockage.
4	Dans le champ « Contenu », sélectionnez :

	• ' Modèle Paquetage ' si le stockage doit contenir Paquetages d'actifs et/ou des fichiers • ' Centre de Formation Bibliothèque ' si le stockage doit contenir uniquement des fichiers Enterprise Architect Centre de Formation Bibliothèque - ce stockage peut être rempli uniquement avec des fichiers Bibliothèque et non avec Paquetages d'actifs • ' Bibliothèque de données de référence' si le stockage doit contenir uniquement des fichiers Bibliothèque de données de référence Enterprise Architect - ce stockage peut être rempli uniquement avec des fichiers Bibliothèque et non avec Paquetages d'actifs • 'Source Code Bibliothèque ' si le stockage doit contenir uniquement des fichiers Source Code Bibliothèque - ce stockage ne peut être rempli qu'avec des fichiers Bibliothèque et non avec Paquetages d'actifs
5	Si vous avez sélectionné ' Modèle Paquetage ' dans le champ 'Contenu', alors dans le champ 'Statut' sélectionnez : • « Brouillon » si vous avez l'intention d'apporter des modifications significatives au contenu du stockage, par exemple en le remplissant d'actifs et/ou de fichiers ; vous pouvez également écraser Paquetages ou des fichiers existants dans le stockage • « Terminé » si le stockage est prêt à être utilisé ; vous ne pouvez pas écraser des Paquetages ou des fichiers dans le stockage, bien que vous puissiez supprimer Paquetages et des fichiers et en ajouter de nouveaux Vous pouvez modifier un stockage ' Modèle Paquetage ' ultérieurement et changer ce paramètre 'Statut' (voir la section *Modifier les détails du stockage* dans cette rubrique). Le stockage dont le contenu est « Centre de Formation Bibliothèque », « Bibliothèque de données de référence » ou « Source Code Bibliothèque » sera toujours au statut « Projet » - vous pouvez écraser les fichiers Bibliothèque existants dans ces stockages.
6	Si vous souhaitez définir des mots de passe d'accès au stockage sur ce stockage, cochez la case en regard d'un ou des deux types de mot de passe, puis fournissez et confirmez les mots de passe « Accès complet » et/ou « Accès en lecture seule ». Pour plus de détails, consultez la section *Mots de passe d'accès au stockage* dans cette rubrique.
7	Cliquez sur le bouton OK . Une prompt s'affiche pour vous demander de confirmer la création du stockage, avec le type d'accès que vous avez défini sur le stockage.
8	Cliquez sur le bouton Oui. Un message de confirmation s'affiche ; cliquez sur le bouton OK . Le nom du nouveau stockage s'affiche dans le champ « Stockage ».

Mots de passe d'accès au stockage

Le Registre peut être protégé par un mot de passe du Registre, afin que seul l'Administrateur puisse créer et modifier des Stockages. Si aucun mot de passe du registre n'est défini, un deuxième niveau de protection par mot de passe peut être appliqué.

Le propriétaire d'un stockage peut appliquer une protection par mot de passe pour restreindre les utilisateurs dans le traitement et la modification du contenu du stockage, intentionnellement ou non. La protection par mot de passe peut être appliquée à deux niveaux :

- Accès complet : les utilisateurs saisissent leur mot de passe et peuvent modifier ou supprimer le stockage lui-même. Dans le stockage, ils peuvent enregistrer, mettre à jour et supprimer Paquetages et des fichiers dans le registre, afficher Paquetages et importer des actifs dans leurs modèles.
- Accès en lecture seule : les utilisateurs saisissent leur mot de passe et peuvent importer des ressources dans leurs

modèles

Vous définissez le mot de passe « Accès complet » avant de définir le mot de passe « Accès en lecture seule ».

Si une protection par mot de passe est définie et qu'un utilisateur n'a pas de mot de passe, il ne peut afficher que le contenu du stockage. Si aucune protection par mot de passe n'est définie, tous les utilisateurs peuvent accéder et modifier librement le stockage et son contenu.

Vous définissez les mots de passe sur chaque stockage au fur et à mesure que vous créez ce stockage, à l'aide de la dialogue « Nouveau stockage ». Une fois le stockage créé, vous pouvez modifier ou supprimer un mot de passe existant à l'aide de la dialogue « Modifier l'accès au stockage », mais vous ne pouvez pas ajouter de mot de passe.

Si un stockage est protégé par mot de passe, le système affiche une prompt pour le mot de passe lorsque l'utilisateur commence à :

- Modifier ou supprimer un mot de passe sur le stockage
- Copiez le stockage pour créer un nouveau stockage
- Supprimer le stockage
- Enregistrez un Paquetage ou un fichier dans le stockage
- Importer un Paquetage , un fichier ou une technologie depuis le stockage
- Supprimer un Paquetage ou un fichier du stockage
- Comparez un Paquetage d'actifs avec un Paquetage dans le modèle

Le système affiche l' prompt de mot de passe lorsque l'une de ces opérations est effectuée pour la première fois après que l'utilisateur :

- Se connecte à un registre
- Recharge le Navigateur de registre
- Sélectionne un stockage dans le champ « Stockage » de la vue Services d'actifs réutilisables

Si l'utilisateur saisit le mot de passe correct et établit donc ses informations d'identification, le système n'affiche plus d' prompt de mot de passe pour toute opération valide effectuée par l'utilisateur jusqu'à ce qu'il :

- Sélectionnez un autre stockage dans le champ « Stockage » de la vue Services d'actifs réutilisables ou
- Recharger le Navigateur de registre à partir du registre

Enregistrer les actifs et les fichiers

Tant qu'un stockage existe et, si le stockage est protégé par mot de passe et que vous disposez du mot de passe « Accès complet », vous pouvez enregistrer Paquetages à partir d'un modèle et des fichiers de votre système en tant qu'actifs dans ce stockage. Si le Paquetage d'actifs a été développé à l'aide d'une ou plusieurs MDG Technologies , vous pouvez éventuellement enregistrer ces technologies dans le stockage également.

Consultez la rubrique d'aide *Enregistrer de nouveaux actifs* .

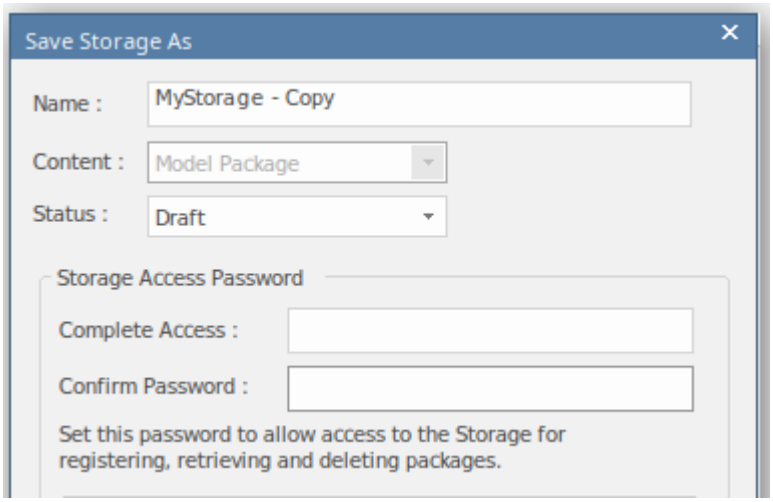
Copie des stockages d'actifs

Il est possible de copier un Storage comme base pour créer un autre Storage, par exemple si vous souhaitez utiliser le même ensemble d'actifs dans le cadre d'un ensemble plus large pour un service, une zone de travail ou une phase de développement différente.

Note : Il n'est pas possible de modifier le « Contenu » d'un stockage ni le « Statut » d'un stockage « Centre de Formation Bibliothèque », « Bibliothèque de données de référence » ou « Bibliothèque de codes sources ».

Copier les stockages

Pour copier un stockage, suivez ces étapes.

Étape	Action
1	Dans le champ « Stockage », sélectionnez le stockage à copier.
2	Cliquez sur l'icône dans la barre d'outils du Service d'Actifs Réutilisables .
3	Si nécessaire, saisissez le mot de passe Administrateur ou votre mot de passe « Accès complet » et cliquez sur le bouton OK . La dialogue « Enregistrer le stockage sous » s'affiche. 
4	Dans le champ « Nom », saisissez un nom qui indique l'objectif ou le contenu du nouveau stockage.
5	Si ' Modèle Paquetage ' est sélectionné dans le champ 'Contenu', alors dans le champ 'Statut' sélectionnez : • « Brouillon » si vous avez l'intention d'apporter des modifications significatives au contenu du stockage, par exemple en le remplissant d'actifs et/ou de fichiers ; vous pouvez écraser Paquetages ou fichiers existants dans le stockage • « Complet » si le stockage est prêt à être utilisé ; vous ne pouvez pas écraser des Paquetages ou des fichiers dans le stockage, bien que vous puissiez supprimer Paquetages et des fichiers et en ajouter de nouveaux Vous pouvez modifier un stockage ' Modèle Paquetage ' ultérieurement et changer ce paramètre 'Statut' (voir la section *Modifier les détails du stockage* dans cette rubrique).
6	Si vous souhaitez définir des mots de passe d'accès au stockage sur ce stockage, cochez la case en regard d'un ou des deux types de mot de passe, puis fournissez et confirmez les mots de passe « Accès complet »

	et/ou « Accès en lecture seule ».
7	Cliquez sur le bouton OK . Une prompt s'affiche pour vous demander de confirmer la création du stockage, avec le type d'accès que vous avez défini sur le stockage.
8	Cliquez sur le bouton Oui. Un message de confirmation s'affiche ; cliquez sur le bouton OK . Le nom du nouveau stockage s'affiche dans le champ « Stockage ».

Modifier les détails du stockage

Après avoir configuré un stockage, vous pouvez le mettre à jour ultérieurement pour :

- Changer le statut d'un stockage ' Modèle Paquetage '
- Modifier l'un ou les deux mots de passe d'accès « Accès complet » et « Lecture seule » existants
- Supprimez un ou les deux mots de passe

Note : il existe des restrictions :

- Il n'est pas possible d'ajouter un mot de passe lorsqu'il n'en a pas été préalablement défini.
- Vous ne pouvez pas modifier ou supprimer des mots de passe à moins de disposer vous-même du mot de passe « Accès complet ».
- Il n'est pas possible de modifier le « Contenu » d'un stockage ni de modifier le « Statut » d'un stockage « Centre de Formation Bibliothèque », « Bibliothèque de données de référence » ou « Bibliothèque de codes sources ».

Processus

Après avoir configuré un stockage, vous pouvez le mettre à jour ultérieurement pour:

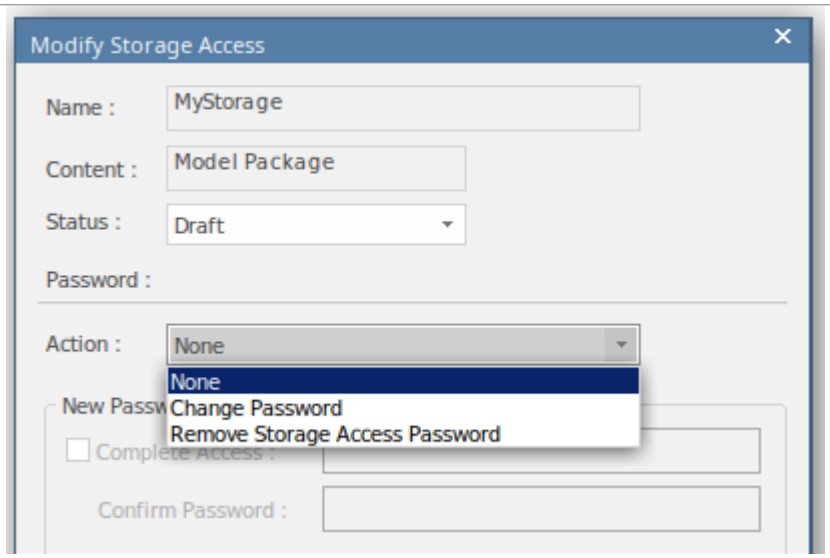
- Modifier le statut d'un stockage Paquetage
- Modifiez un ou les deux mots de passe existants "Accès complet" et "Lecture seule"
- Supprimer un ou les deux mots de passe

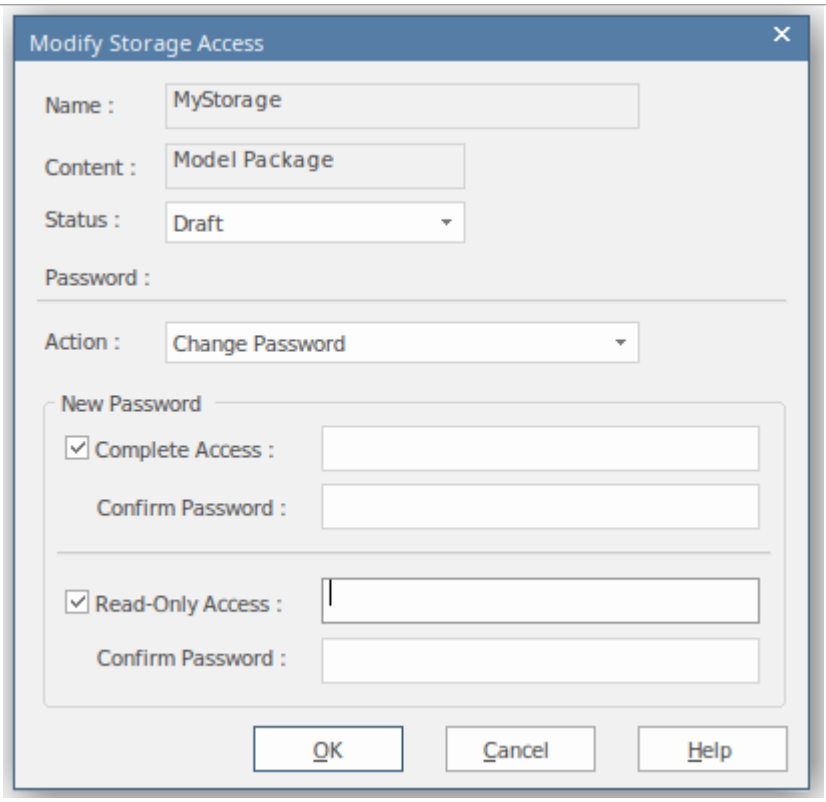
Il n'est pas possible d'ajouter un mot de passe là où il n'en a pas été préalablement défini.

Vous ne pouvez pas modifier ou supprimer les mots de passe à moins que vous ne possédiez vous-même le mot de passe «Accès complet».

Note : Il n'est pas possible de modifier le «contenu» d'un stockage ni de modifier le «statut» d'un stockage «bibliothèque du centre d'apprentissage», «bibliothèque de données de référence» ou «bibliothèque de code source».

Étape	Action
1	Sur la vue Service d'Actifs Réutilisables , dans le champ 'Stockage' cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez le Stockage à mettre à jour.
2	Cliquez sur l'icône dans la barre d'outils de la vue Service d'Actifs Réutilisables .
3	Si nécessaire, saisissez le mot de passe Administrateur ou votre mot de passe « Accès complet » et cliquez sur le bouton OK . La dialogue « Modifier l'accès au stockage » s'affiche.

	
4	Si ' Modèle Paquetage ' est sélectionné dans le champ 'Contenu', alors dans le champ 'Statut' sélectionnez : • « Complet » si le stockage est maintenant configuré et est prêt à être utilisé ; vous ne pouvez pas écraser des Paquetages ou des fichiers dans le stockage, bien que vous puissiez les supprimer et ajouter de nouveaux Paquetages et fichiers • « Brouillon » si vous avez l'intention d'apporter des modifications significatives au contenu du Stockage ; vous pouvez écraser Paquetages ou des fichiers existants
5	Le champ « Action » est par défaut « Aucun », pour indiquer qu'aucune modification n'est apportée aux mots de passe. Si vous modifiez ou supprimez les mots de passe, cliquez sur le champ déroulant et sélectionnez : • ' Changer Mot de Passe ' pour activer les deux champs de type de mot de passe prêts à être modifiés • « Supprimer le mot de passe d'accès au stockage » pour supprimer simplement le mot de passe « Accès complet » • « Supprimer le mot de passe d'accès en lecture seule » pour supprimer simplement le mot de passe « Accès en lecture seule »
6	Si vous avez sélectionné l'option « Changer Mot de Passe », cochez la case du mot de passe appropriée ou les deux cases, puis saisissez le(s) nouveau(s) mot(s) de passe. Retapez le(s) mot(s) de passe dans le(s) champ(s) « Confirmer le mot de passe ».

	
7	Cliquez sur le bouton OK pour enregistrer vos modifications et fermer la dialogue « Modifier l'accès au stockage ».

Supprimer un stockage

Si un Storage a été créé par erreur, ou n'est plus nécessaire dans le Registre, vous pouvez le supprimer ainsi que l'intégralité de son contenu de Paquetage et de fichiers en une seule action.

Processus

Si un Stockage a été créé par erreur ou n'est plus nécessaire dans le Registre, vous pouvez le supprimer ainsi que tout son contenu de Paquetage et de fichiers en une seule action.

Étape	Action
1	Sur la vue Service d'Actifs Réutilisables , dans le champ 'Stockage' cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez le Stockage à supprimer.
2	Cliquez sur l'icône dans la barre d'outils de la vue Service d'Actifs Réutilisables . Une prompt s'affiche pour confirmer la suppression.
3	Cliquez sur le bouton Oui. Si nécessaire, saisissez le mot de passe Administrateur ou votre mot de passe « Accès complet » et cliquez sur le bouton OK . Un message s'affiche pour confirmer que le stockage a été supprimé.
4	Cliquez sur le bouton OK pour effacer le message. Le stockage et son contenu sont effacés du registre.

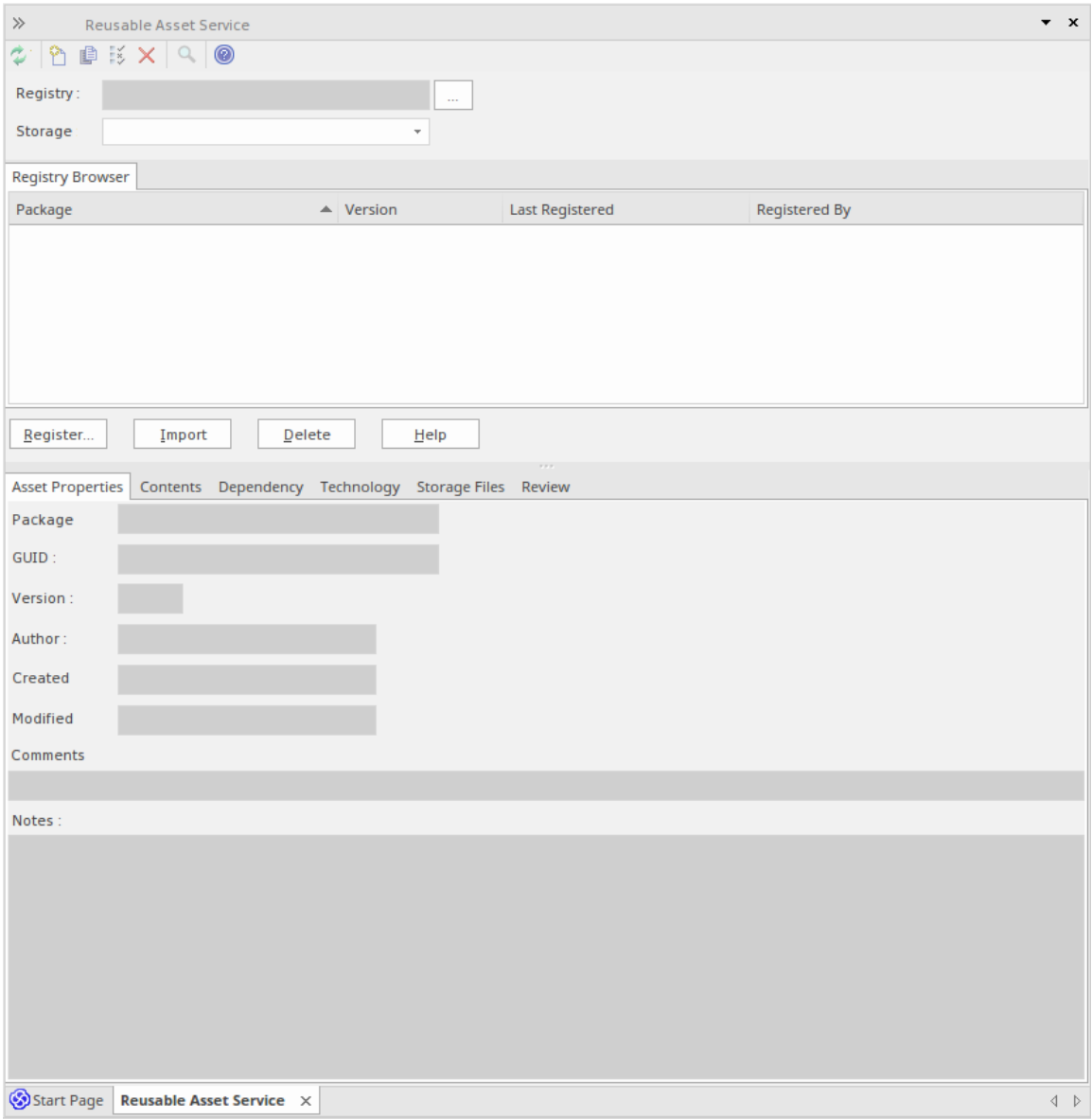
Connectez-vous au service d'actifs

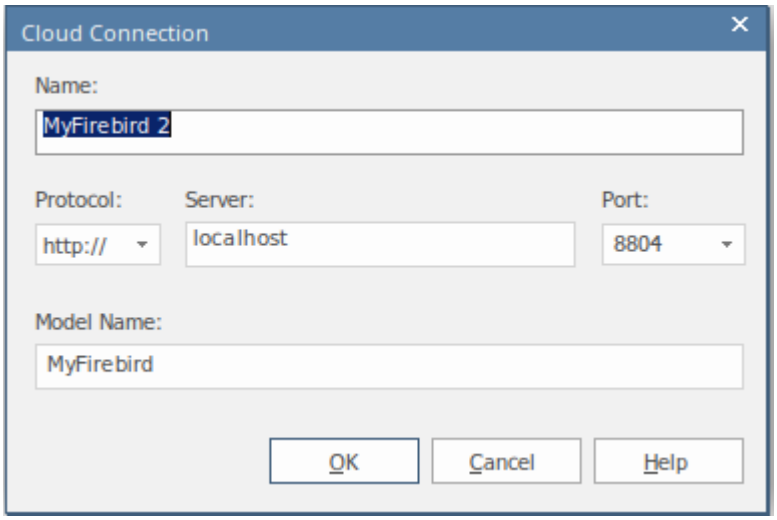
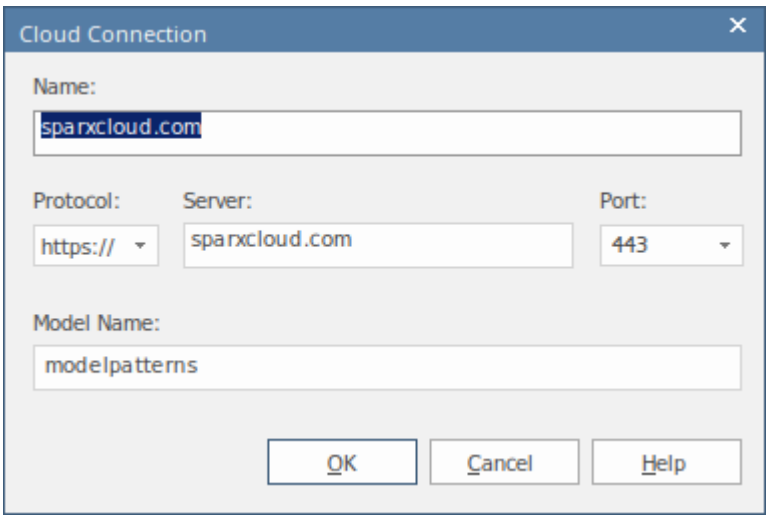
Le Service d'Actifs Réutilisables vous fournit des structures et des documents modèles à partir d'un ou plusieurs registres sur des systèmes distants. Vous accédez à ces registres via une connexion Pro Cloud Server au serveur approprié. Les détails de connexion doivent vous être fournis par votre administrateur système ou votre administrateur Service d'Actifs Réutilisables .

Accéder

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Connectez-vous aux actifs



Option	Détail
Enregistrement	Ce champ correspond normalement par défaut au dernier nom de registre utilisé. Si le champ est vide ou si vous souhaitez basculer vers un autre registre, cliquez sur le bouton ... à droite du champ. La dialogue « Connexion Cloud » s'affiche. À l'aide des informations fournies par votre administrateur, saisissez le protocole, le nom du serveur, le port et le nom du modèle hébergeant les données du registre.  Par exemple, si vous souhaitez télécharger les frameworks UBL dans votre modèle, vous devez spécifier le serveur « sparxcloud.com » et le nom du modèle « modelpatterns ».  Si votre administrateur vous le conseille, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe du serveur. Cliquez sur le bouton OK ; le champ 'Registre' affiche maintenant le nom du serveur. Note : • Si aucun registre n'est disponible, l'administrateur peut créer un Référentiel basé sur le cloud pour agir en tant que registre d'actifs réutilisables.
Stockage	S'il y a plusieurs stockages disponibles dans le registre, ce champ est par défaut le premier répertorié dans le registre. Pour rechercher ou sélectionner d'autres stockages, cliquez sur la flèche déroulante

	à droite du champ. Cliquez sur Stockage à révision . Par exemple, si vous téléchargiez des frameworks UBL, vous sélectionnerez « UBL » dans la liste. L'onglet 'Registry Navigateur ' affiche les Paquetages enregistrés dans le Stockage sélectionné.

Notes

- Le Service d'Actifs Réutilisables est disponible dans les Éditions Corporate , Unified et Ultimate d' Enterprise Architect

Parcourir les actifs

Lorsque vous sélectionnez un Stockage dans le Service d'Actifs Réutilisables , l'onglet 'Registry Navigateur ' affiche immédiatement la liste des Paquetages enregistrés dans ce Stockage. Vous pouvez révision et utiliser ces Paquetages en utilisant le menu contextuel et les boutons de l'onglet.

Vous pouvez révision les propriétés et le contenu du Paquetage sélectionné dans le Stockage, et accéder à tous les fichiers du Stockage, en utilisant les onglets dans la moitié inférieure de la vue Service d'Actifs Réutilisables , sous l'onglet 'Registry Navigateur '.

Si vous avez laissé le Navigateur du Registre ouvert pendant un certain temps et qu'il est possible que le Registre ait été modifié, vous pouvez cliquer sur l'icône dans la barre d'outils du Service d'Actifs Réutilisables pour actualiser le Navigateur avec le dernier contenu du Enregistrement.

Accéder

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables > Registry Navigateur

Actifs Révision

Option	Détail
Toggle Barre de Filtre	Cliquez-droit sur les en-têtes de colonnes et sélectionnez cette option pour afficher ou masquer la Barre de Filtre à l'écran.
(champs de la barre de filtre)	Type les caractères appropriés pour répertorier uniquement Paquetages qui ont cette string de caractères dans les valeurs de la colonne correspondante.
Paquetage	Cette colonne affiche le nom des Paquetages détenus dans le Stockage sélectionné.
Version	Cette colonne indique par défaut la version la plus récente de chaque Paquetage détenu dans le stockage sélectionné. Vous pouvez cliquer sur la flèche déroulante à la fin d'un champ et sélectionner une version différente du Paquetage correspondant, le cas échéant.
Dernier inscrit	Cette colonne indique la date et l'heure auxquelles la version actuellement répertoriée de chaque Paquetage a été enregistrée.
Enregistré par	Cette colonne affiche le nom d'utilisateur de la personne qui a enregistré la version actuellement répertoriée de chaque Paquetage .
Importer	Cliquez sur le nom d'un Paquetage et cliquez sur ce bouton pour commencer à importer soit le Paquetage seul, soit le Paquetage et ses structures dépendantes dans votre modèle. Vous pouvez effectuer la même action en cliquant avec le bouton droit sur le nom Paquetage et en sélectionnant l'option de menu « Importer depuis le registre ». Si le Paquetage du Registre existe déjà dans votre modèle, il est supprimé et remplacé par cet import.

	Pour un: • ' Centre de Formation Bibliothèque ' Storage, la dialogue 'Télécharger Bibliothèque ' s'affiche • ' Bibliothèque de données de référence' Stockage, la dialogue 'Importer des données de référence' s'affiche • Stockage 'Source Code Bibliothèque ', la dialogue 'Enregistrer sous' s'affiche
Comparer avec Paquetage dans Modèle	Si vous avez déjà importé un Paquetage du Registre dans votre modèle, vous pouvez cliquez-droit sur le nom Paquetage dans l'onglet 'Registry Navigateur ' et sélectionner cette option pour comparer le Paquetage importé avec la version du Registre, et afficher les différences éventuelles. Le système sélectionne automatiquement le modèle Paquetage à partir de la fenêtre Navigateur .
Rechercher dans Projet Navigateur	Si vous avez préalablement importé un Paquetage du Registre dans votre modèle, vous pouvez cliquez-droit sur le nom Paquetage dans le Navigateur du Registre et sélectionner cette option pour mettre en surbrillance le Paquetage correspondant dans la fenêtre Navigateur .

Notes

- Certaines des autres options disponibles sur Registry Navigateur sont utilisées pour configurer les actifs dans le Registry.
- Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt vous invitant à saisir un mot de passe s'affiche lorsque vous choisissez d'effectuer une opération sur les données ; dans cette situation, vous avez besoin du mot de passe « Lecture seule » pour traiter les informations du stockage et du mot de passe « Accès illimité » pour modifier les informations du stockage.
- L'onglet 'Registry Navigateur ' sera vide pour un Stockage de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' ou 'Source Code Bibliothèque ' - le contenu de ces types de Stockage sera disponible dans l'onglet 'Storage Files' de la vue Service d'Actifs Réutilisables

Propriétés des actifs

Lorsque vous sélectionnez un Stockage et un Paquetage dans l'onglet 'Registry Navigateur ', les quatre premiers onglets de la moitié inférieure de la vue Service d'Actifs Réutilisables sont mis à jour avec les informations du Paquetage . L'onglet ' Propriétés de l'actif' est une vue en lecture seule des propriétés du Paquetage sélectionné lui-même.

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Paquetage , puis cliquez sur l'onglet « Propriétés des actifs » pour afficher les propriétés de ce Paquetage .

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Révision Paquetage Propriétés

Champ	Détail
Paquetage	Affiche le nom du Paquetage sélectionné.
GUID	Affiche l'identifiant unique global du Paquetage .
Version	Affiche la référence de version (telle que 1.1 ou Beta) du Paquetage .
Auteur	Affiche l' ID utilisateur de la personne qui a créé le Paquetage (l'auteur du Paquetage).
Créé	Affiche la date et l'heure auxquelles la version sélectionnée du Paquetage a été créée (c'est-à-dire enregistrée) dans le registre.
Modifié	Affiche la date et l'heure auxquelles la version sélectionnée du Paquetage a été modifiée pour la dernière fois (c'est-à-dire réenregistrée) dans le Registre.
commentaires	Affiche tout commentaire enregistré sur le Paquetage lors de son enregistrement dans le Stockage.
Notes	Affiche les notes enregistrées sur le Paquetage lors de son enregistrement dans le stockage.

Notes

- L'onglet 'Asset Propriétés ' sera vide pour un stockage de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' et 'Source Code Bibliothèque '.

Contenu Paquetage

Lorsque vous sélectionnez un Stockage et un Paquetage dans le 'Registry Navigateur ', les quatre premiers onglets de la moitié inférieure de la vue Service d'Actifs Réutilisables sont mis à jour avec les informations du Paquetage . L'onglet 'Contenu' répertorie les diagrammes et les éléments (y compris Paquetages enfants) contenus dans le Paquetage sélectionné, répertoriant les deux types d' object séparément. Vous pouvez organiser les informations dans une colonne par ordre alphabétique ou alphabétique inversé pour faciliter la référence, et utiliser la barre de filtre pour filtrer l'affichage afin d'afficher uniquement les éléments dont les valeurs contiennent des caractères ou des chiffres spécifiques.

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Paquetage , puis cliquez sur l'onglet 'Contenu', pour afficher le contenu de ce Paquetage .

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Contenu Paquetage Révision

Option	Détail
Type de contenu	Cliquez sur ce bouton pour basculer entre la liste des diagrammes Paquetage en premier et la liste des éléments du Paquetage en premier.
Toggle Barre de Filtre	Cliquez-droit sur les en-têtes de colonnes et sélectionnez cette option pour afficher ou masquer la Barre de Filtre à l'écran.
<champs de la barre de filtre>	Type les caractères appropriés pour répertorier uniquement les éléments et diagrammes qui ont cette string de caractères dans les valeurs de la colonne correspondante.
Type de contenu : Diagramme Type de contenu : Élément	Il s'agit des en-têtes des deux types d' object répertoriés dans cet onglet. Cliquez sur la zone d'extension appropriée pour masquer ou afficher la liste des diagrammes ou des éléments sous l'en-tête.
Nom	Affiche le nom de l'élément ou diagramme disponible dans le Paquetage .
Type	Affiche le type de l'élément ou diagramme , tel que UseCase ou Use Case diagramme .
GUID	Affiche l'identifiant global unique de l'élément ou diagramme .
Type de contenu	Affiche le type object de l'élément - Element ou Diagramme .
Rechercher dans Projet Navigateur	Cliquez-droit sur une ligne d'élément ou diagramme et sélectionnez cette option pour voir si l'élément ou diagramme existe également dans votre modèle et, si c'est le cas, le mettre en surbrillance dans la fenêtre Navigateur .
	Cliquez-droit sur le nom d'un diagramme et sélectionnez cette option pour afficher

Diagramme Vue	le diagramme dans un cadre étiqueté, sous forme d'image dans une fenêtre séparée. L'image est affichée au niveau de zoom par défaut pour le modèle. Alternativement, pour afficher le diagramme , double-cliquez sur le nom diagramme .

Notes

- L'onglet 'Contenu' sera vide pour un stockage de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' ou 'Source Code Bibliothèque '.

Dépendances Paquetage

Un Paquetage détenu à titre d'actif dans le registre du Service d'Actifs Réutilisables peut contenir des éléments et diagrammes qui ont des relations avec des objets d'autres Paquetages . Les Paquetages contenant ces objets « externes » auront également été ajoutés au Registre pour support le premier Paquetage et seront répertoriés dans l'onglet « Navigateur de registre » avec d'autres Paquetages (non liés). Vous pouvez déterminer si le Paquetage sélectionné dans l'onglet 'Registry Navigateur ' a des liens vers d'autres Paquetages dans le Registre, et lesquels, en réviser l'onglet 'Dépendance'.

Paquetage A dépend du Paquetage B si l'une de ces constructions (ou leurs Valeur Étiquetés) dans Paquetage A fait référence à des éléments du Paquetage B :

- Éléments
- Attributes
- Opérations
- Paramètres de fonctionnement
- Diagrammes
- Connecteurs

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Paquetage , puis cliquez sur l'onglet 'Dépendance', pour afficher une liste de dépendances pour ce Paquetage .

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Vérifier les dépendances Paquetage

Option	Détail
Paquetage	Affiche le nom du Paquetage associé.
Version	Affiche la dernière version enregistrée du Paquetage associé qui contient des liens vers le Paquetage sélectionné.
GUID	Affiche l'identifiant global unique du Paquetage associé.
Rechercher dans Projet Navigateur	Cliquez-droit sur la ligne ' Paquetage ' et sélectionnez cette option pour voir si le Paquetage existe également dans votre modèle et, si c'est le cas, le mettre en surbrillance dans la fenêtre Navigateur .

Notes

- Si un Paquetage dépend d'un autre et que ce deuxième Paquetage lui-même dépend d'un autre Paquetage , le

deuxième et le troisième Paquetages sont affichés dans l'onglet "Dépendance".

- L'onglet 'Dépendance' sera vide pour un stockage de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' ou 'Source Code Bibliothèque '.

Technologies Paquetage

Il est possible que le Paquetage d'actifs dans le Registre soit associé à une ou plusieurs Technologies , surtout si le Paquetage provient d'un modèle développé comme une extension ou une personnalisation de l' UML . Vous pouvez vérifier si un actif Paquetage est associé à des Technologies , et quelles sont celles-ci, en consultant l'onglet « Technologie » de la vue Service d'Actifs Réutilisables .

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Paquetage , puis cliquez sur l'onglet « Technologie » pour afficher une liste des Technologies requises pour support ce Paquetage .

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Technologies Révision

Option	Détail
Nom	Affiche le nom de la technologie tel qu'enregistré dans le registre.
Version	Affiche la version requise de la technologie pour support l'actif Paquetage , disponible via le registre.
ID	Affiche l'identifiant unique de la Technologie.
Type	Identifie si la technologie est fournie par le système et intégrée à Enterprise Architect (comme BPMN 2.0 ou ArcGIS) ou définie par l'utilisateur. Une technologie définie par l'utilisateur peut être introduite à partir d'une source externe ou développée par un utilisateur au sein du système.
Statut du registre	Indique si le fichier Technologie est : • Disponible - le fichier technologique est enregistré dans le stockage actuel, ou • Indisponible: - Le fichier Technologie n'est pas enregistré dans le Stockage, ou - La Technologie est une Technologie intégrée et est déjà intégrée avec votre système, ou doit être acheté sous licence, ou - La technologie est disponible à partir d'une URL et peut être téléchargée à partir de cette URL
Technologie d'importation	Si votre système local ne dispose pas d'une des Technologies disponibles, vous pouvez l'importer rapidement depuis le registre. 1. Cliquez-droit sur le nom de la technologie et sélectionnez l'option 'Importer la technologie'. 2. Une prompt s'affiche pour vous demander de confirmer l'importation sur votre système ; cliquez sur le bouton Oui. 3. Un message s'affiche pour confirmer que la technologie a été importée ; cliquez

	sur le bouton OK . Vous devrez peut-être redémarrer Enterprise Architect pour activer la technologie. Hormis les Technologies distantes, vous ne pouvez pas importer une technologie marquée comme « Indisponible ». Vous pouvez importer une Technologie distante depuis son site URL.

Notes

- Vous pouvez également importer Technologies disponibles à partir du registre dans le cadre du processus d'importation du Paquetage d'actifs.
- Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt vous invite à saisir votre mot de passe (il peut s'agir d'un mot de passe en lecture seule ou d'un accès complet) après avoir confirmé que vous souhaitez importer la technologie ; vous ne pouvez pas importer la Technologie sans ce mot de passe
- L'onglet 'Technologie' sera vide pour un stockage de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' ou 'Source Code Bibliothèque '.

Fichiers de stockage

L'onglet « Fichiers de stockage » de la vue Service d'Actifs Réutilisables répertorie simplement les fichiers qui ont été téléchargés vers le stockage spécifié. Les fichiers peuvent être de n'importe quel type, téléchargés depuis n'importe quel répertoire sur n'importe quel système connecté au registre. Il s'agit généralement de fichiers de documents ou de graphiques fournissant des normes, des lignes directrices ou des informations de conception sur une structure de modèle. L'onglet affiche le nom et l'extension du fichier, ainsi qu'un commentaire sur la nature ou l'objectif du fichier.

Les fichiers contenus dans le registre sont compressés, donc pour afficher le contenu, vous les téléchargez sur votre système local.

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Paquetage , puis cliquez sur l'onglet « Fichiers de stockage » pour afficher une liste des fichiers associés au Paquetage , disponibles en téléchargement.

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Fichiers Révision en Modèle Paquetage type Stockage

Dans l'onglet « Fichiers de stockage », vérifiez le champ « Commentaires » pour chaque fichier qui vous intéresse.

Pour afficher le contenu d'un fichier, cliquez-droit sur le nom du fichier et sélectionnez l'option 'Importer depuis le registre'. Le navigateur « Enregistrer sous » s'affiche, à travers lequel vous sélectionnez le répertoire dans lequel copier le fichier.

Cliquez sur le bouton Ouvrir. Le fichier est copié à l'emplacement sélectionné, à partir duquel vous pouvez l'ouvrir.

Notes

- Si le stockage est protégé par mot de passe, le système vous prompts à saisir un mot de passe avant de commencer à importer un fichier depuis le stockage ; dans ce cas, vous avez besoin d'un mot de passe "Lecture seule" ou "Accès complet".

Ajouter des commentaires Révision

Pour tout Paquetage Modèle dans le Stockage, vous pouvez ajouter des commentaires révision individuels sur n'importe quel aspect du Paquetage . Ces commentaires constituent un enregistrement permanent sur le Paquetage : une fois enregistrés, ils ne peuvent plus être modifiés ou supprimés. Chaque commentaire est attribué à l' ID de l'utilisateur qui l'a saisi et est daté.

Note que l'onglet Révision est présent pour un stockage Centre de Formation Bibliothèque , un stockage Bibliothèque données de référence et un stockage Bibliothèque de code source ; cependant, l'onglet et le panneau sont désactivés et les commentaires révision ne peuvent pas être saisis pour ces types de stockage

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Registre, Modèle Storage et Paquetage , puis cliquez sur l'onglet ' Révision ' pour afficher une liste de commentaires associés au Paquetage , ainsi qu'un panneau pour saisir d'autres commentaires.

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Actions

Action	Description
Révision des commentaires existants	S'il semble y avoir un commentaire plus long que ce qui peut être affiché dans l'onglet ' Révision ', cliquez dessus. Le texte intégral s'affiche dans le champ « Commentaires » dans le panneau inférieur.
Ajouter un nouveau commentaire	Cliquez sur le bouton Nouveau et commencez à saisir votre commentaire sur le Paquetage dans le champ « Commentaires ». Vous pouvez supprimer et modifier du texte au fur et à mesure que vous tapez. Lorsque vous avez fini de rédiger votre commentaire, cliquez sur le bouton Enregistrer. Votre commentaire, précédé de votre ID et de la date du jour, s'affiche dans le panneau ' Révision '. Une fois votre commentaire enregistré, vous ne pouvez plus le modifier ou le supprimer.

Comparer un Asset au Modèle

Si vous développez un Paquetage dans votre modèle par rapport à une structure standard, ou si vous utilisez des éléments communs du Service d'Actifs Réutilisables , vous pouvez vérifier que votre modèle est conforme à la norme ou intègre les éventuelles modifications des éléments communs, en effectuant une comparaison entre le Paquetage d'actifs et votre modèle.

Accéder

Ouvrez la vue Service d'Actifs Réutilisables en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sélectionnez un Paquetage , puis cliquez-droit sur le Paquetage et choisissez 'Comparer avec Paquetage dans Modèle '.

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Comparez Asset Paquetage et Modèle

Une prompt s'affiche pour vous demander de confirmer la comparaison. Cliquez sur le bouton Oui.

La vue Comparaison de référence s'affiche, montrant la hiérarchie des éléments dans laquelle des différences ont été détectées entre le Paquetage dans le modèle et le Paquetage d'actifs dans le registre (comme référence).

Toutes facilités de la comparaison de base standard sont disponibles, y compris la possibilité de « restaurer » les différences afin que l'élément ou Paquetage dans le modèle corresponde au registre.

Notes

- Si le stockage est protégé par mot de passe, le système vous prompts à saisir un mot de passe avant de commencer à comparer les informations du stockage et du modèle ; dans ce cas, vous avez besoin d'un mot de passe en lecture seule ou d'un accès complet

Enregistrer les actifs

Après avoir paramétré vos Stockages dans le Registre Service d'Actifs Réutilisables , vous pouvez y inscrire des actifs. Les actifs comprennent :

- Paquetages de structures modélisation de votre modèle, affichés dans la fenêtre Navigateur ; ces Paquetages peuvent inclure diagrammes et Paquetages subordonnés
- Tous Paquetages contenant des composants de modèle dont dépendent les Paquetages d'actifs principaux
- Toute MDG Technologies que vous avez utilisée pour développer les Paquetages d'actifs et que vous décidez de vous inscrire auprès des Paquetages
- Tout fichier texte ou graphique que vous souhaitez mettre à la disposition de votre communauté d'entreprise ; ces fichiers sont compressés avant d'être ajoutés au stockage

Vous enregistrez les trois premiers éléments ensemble. Vous pouvez enregistrer des fichiers dans le stockage au cours de ce même processus ou séparément.

Vous pouvez enregistrer des versions distinctes du même Paquetage . Si vous enregistrez un Paquetage qui existe déjà dans le registre sous la même référence de version et que le stockage a le statut « Brouillon », la version existante est écrasée. Si vous enregistrez le même Paquetage avec un numéro de version ou une référence différente, il est enregistré séparément et les utilisateurs peuvent accéder aux deux versions du Paquetage à partir du Registre.

Les stockages de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' et 'Source Code Bibliothèque ' ne peuvent pas contenir Paquetages de structures modélisation - ils ne peuvent contenir que des fichiers Bibliothèque , qui apparaîtront dans l'onglet 'Fichiers de stockage'. Un fichier Bibliothèque est :

- Un fichier compressé contenant les fichiers Centre de Formation spécifiques à Enterprise Architect pour le type de stockage « Centre de Formation Bibliothèque »
- Un fichier XML contenant des fichiers XML de données de référence spécifiques à Enterprise Architect pour le type de stockage 'Reference Data Bibliothèque '
- Un fichier zippé contenant les fichiers de code source pour le type de stockage 'Source Code Bibliothèque '

Une fois enregistré, le fichier Bibliothèque sera disponible dans l'onglet 'Fichiers de stockage' de la vue Service d'Actifs Réutilisables .

Accéder

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Types de stockage

Option	Description
Enregistrer Paquetages et les fichiers en tant qu'actifs	Enregistrement des arbres de packages comprenant diagrammes , ainsi que des fichiers.
S'inscrire Centre de Formation Bibliothèque	Enregistrez les fichiers Centre de Formation pour les utiliser dans d'autres référentiels.
S'inscrire Bibliothèque de données de référence	Enregistrez la Bibliothèque de données de référence du modèle actuel pour l'utiliser dans d'autres référentiels.

S'inscrire Bibliothèque de code source	Enregistrez les fichiers compressés des bibliothèques de codes sources pour distribution.

Enregistrer Paquetages et les fichiers en tant qu'actifs

Après avoir configuré vos stockages dans le Registre du Service d'Actifs Réutilisables , vous pouvez enregistrer Paquetages de structures de modélisation sélectionnés dans la fenêtre Navigateur dans votre modèle actuel. Ces Paquetages peuvent inclure diagrammes et Paquetages subordonnés, ainsi que des fichiers.

Vous pouvez également créer un Asset contenant uniquement des fichiers, en ne sélectionnant pas de Paquetage , mais simplement en sélectionnant un fichier. Consultez la section *Enregistrer le fichier en tant qu'actif* dans cette rubrique.

Enregistrer Paquetages et les fichiers en tant qu'actifs

Étape	Action
1	Dans la vue Service d'Actifs Réutilisables , sélectionnez le Registre et le Stockage appropriés.
2	Dans la fenêtre Navigateur , cliquez sur le Paquetage pour vous inscrire comme Actif.
3	Sur l'onglet 'Registry Navigateur ', cliquez sur le bouton S'inscrire. Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt s'affiche pour votre mot de passe « Accès complet ». Type ceci et cliquez sur le bouton OK .
4	La dialogue « Enregistrer le(s) Paquetage (s) » s'affiche, indiquant : • Nom et type du stockage • Nom et statut du Paquetage sélectionné (le statut à ce stade étant « En attente ») • Le nom, le GUID et la version actuelle du Paquetage sélectionné ; vous pouvez saisir un numéro de version ou string de texte différent si nécessaire S'il existe déjà une version du Paquetage dans le registre et que le stockage a le statut « Brouillon », vous pouvez soit : • Remplacer le Paquetage enregistré par une mise à jour de cette version, ou • Ajoutez le Paquetage mis à jour en tant qu'autre actif sous un numéro de version différent ; dans ce cas, le panneau ' Paquetages à enregistrer' affiche le numéro de version, la date d'enregistrement et les commentaires sur la dernière version de l'Asset Paquetage Vous ne pouvez pas écraser un Paquetage existant si le stockage a le statut « Terminé ». Dans ce cas, ajoutez le Paquetage sous un numéro de version différent.
5	Dans le champ « Commentaires », saisissez un court commentaire et, dans le champ « Notes », une explication plus longue du Paquetage en cours d'enregistrement.
6	Cliquez sur le bouton Vérifier les dépendances et résolvez les dépendances du Paquetage . A l'issue de ce processus, le Paquetage sélectionné a le statut 'Prêt' (pour inscription).
7	Vous pouvez, à ce stade, également enregistrer des fichiers comme actifs du stockage. Voir l'étape 4 du tableau suivant, *Enregistrer le fichier en tant qu'actif* . Cependant, si vous préférez, vous pouvez suivre la procédure complète distincte de l'enregistrement Paquetages .
8	Cliquez sur le bouton S'inscrire. Une prompt s'affiche pour confirmer l'enregistrement du Paquetage . Cliquez sur le bouton Oui. Si la même version du Paquetage sélectionné existe déjà dans le registre (si le stockage est un « projet »), une prompt s'affiche pour confirmer son écrasement. Cliquez sur le bouton Oui.

	Une dialogue de progression s'affiche. Si le Paquetage n'a aucune MDG Technologies associée, un message s'affiche confirmant que l'enregistrement Paquetage est terminé. Passez à l'étape 10.
9	Si le Paquetage est associé à une ou plusieurs MDG Technologies , la dialogue « Enregistrer MDG Technologie » s'affiche, répertoriant les Technologies et vous invitant à vous inscrire (OK) ou à les ignorer toutes. Si vous souhaitez enregistrer certaines Technologies mais pas d'autres, cliquez sur celles que vous ne souhaitez pas enregistrer, puis cliquez sur le bouton Supprimer pour chacune d'elles tour à tour. Cliquez sur le bouton OK ou sur le bouton Ignorer. Un message s'affiche confirmant que l'enregistrement Paquetage et de la Technologie est terminé. Notes : • Si une Technologie distante est supprimée de l'enregistrement (c'est-à-dire que la Technologie n'est pas enregistrée avec le Paquetage), le Paquetage enregistré fera référence à cette Technologie à son URL. Lors de l'importation du Paquetage depuis le registre, le système importera cette technologie distante depuis son URL (si la technologie distante n'est pas déjà disponible dans le modèle d'importation) • Si une technologie distante est enregistrée avec le Paquetage en cours d'enregistrement, le système stockera une copie du fichier technologique dans le registre. Lors de l'importation du Paquetage depuis le registre, le système importera la technologie stockée dans le registre et ne l'importera pas depuis son URL (si la technologie distante n'est pas déjà disponible dans le modèle d'importation)
dix	Cliquez sur le bouton OK . L'onglet 'Registry Navigateur ' est mis à jour avec les détails nouvellement ajoutés du Paquetage et de tous Paquetages dépendants. Vous pouvez révision les détails sur les onglets de la moitié inférieure de la vue Service d'Actifs Réutilisables .

Enregistrer le fichier en tant qu'actif

Étape	Action
1	Dans la vue Service d'Actifs Réutilisables , sélectionnez le Registre et le Stockage appropriés.
2	Sur l'onglet 'Registry Navigateur ', cliquez sur le bouton S'inscrire. Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt s'affiche pour votre mot de passe « Accès complet ». Type ceci et cliquez sur le bouton OK . La dialogue « Enregistrer le(s) Paquetage (s) » s'affiche.
3	Si des Paquetages sont répertoriés dans le panneau « Paquetages à enregistrer » et que vous ne souhaitez pas les réenregistrer, décochez la case en regard de chaque nom Paquetage .
4	Cliquez sur le bouton Fichiers supplémentaires. La dialogue « Sélectionner des fichiers supplémentaires » s'affiche.
5	Cliquez sur le bouton Ajouter. Un écran « Sélectionner » s'affiche, sur lequel vous recherchez et cliquez sur le fichier requis. Vous ne pouvez sélectionner qu'un seul fichier à la fois sur ce navigateur.
6	Cliquez sur le bouton Ouvrir.

	La dialogue « Ajouter un commentaire » s'affiche.
7	Type un bref commentaire sur la nature ou le but du fichier dans le Registre, puis cliquez sur le bouton OK . Focus revient à la dialogue « Sélectionner des fichiers supplémentaires », qui répertorie maintenant le fichier sélectionné.
8	Répétez les étapes 5 à 7 pour chaque fichier d'actifs à enregistrer. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur le bouton OK . La dialogue 'Enregistrer le(s) Paquetage (s)' s'affiche à nouveau.
9	Cliquez sur le bouton S'inscrire. Une prompt s'affiche pour confirmer l'enregistrement des fichiers.
dix	Cliquez sur le bouton Oui. Une dialogue « Progression » s'affiche pendant l'enregistrement des fichiers, suivie d'un message confirmant que l'enregistrement (Paquetage et) Fichier est terminé.
11	Cliquez sur le bouton OK pour effacer le message et revenir à la vue Service d'Actifs Réutilisables . Vous pouvez révision les fichiers dans l'onglet « Fichiers de stockage » dans la moitié inférieure de la vue.

S'inscrire Centre de Formation Bibliothèque

Voici une marche à suivre pour enregistrer un dossier au Centre de Formation Bibliothèque . Ce stockage ne peut être rempli qu'avec des fichiers Bibliothèque , pas avec Paquetages d'actifs.

S'inscrire Centre de Formation Bibliothèque

Étape	Action
1	Dans la vue Service d'Actifs Réutilisables , sélectionnez le Registre et le Stockage ' Centre de Formation Bibliothèque ' appropriés.
2	Sur l'onglet 'Registry Navigateur ', cliquez sur le bouton S'inscrire. Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt s'affiche pour votre mot de passe « Accès complet ». Type ceci et cliquez sur le bouton OK .
3	La dialogue « S'inscrire Centre de Formation Bibliothèque » s'affiche. Cliquez sur le bouton ... à côté du champ « Fichier » et sélectionnez le fichier Bibliothèque . Type un court commentaire sur la Bibliothèque en cours d'inscription, dans le champ « Commentaires ».
4	Cliquez sur le bouton S'inscrire. Une prompt s'affiche pour confirmer l'enregistrement du fichier Bibliothèque . Cliquez sur le bouton Oui. Si le même fichier Bibliothèque existe déjà dans le registre, une prompt s'affiche pour confirmer son écrasement. Cliquez sur le bouton Oui. Une dialogue de progression s'affiche suivie d'un message confirmant que l'inscription Bibliothèque est terminée.
5	Cliquez sur le bouton OK . L'onglet « Fichiers de stockage » dans la moitié inférieure de la vue du serveur d'actifs réutilisables est mis à jour avec le fichier Bibliothèque nouvellement ajouté.

S'inscrire Bibliothèque de données de référence

Lorsque vous avez configuré un projet complet, avec des données de référence entièrement définies, il est possible de transférer les données de référence via le RAS en définissant un actif que vous pouvez importer dans un autre référentiel. Les données exportées incluent toutes les instances du type de données sélectionné dans le projet ; par exemple, toutes les valeurs de cardinalité définies ou tous Gabarits de style de document.

Processus

Étape	Action
1	Dans la vue Service d'Actifs Réutilisables , sélectionnez le Registre et le Stockage 'Reference Data Bibliothèque ' appropriés.
2	Sur l'onglet 'Registry Navigateur ', cliquez sur le bouton Register. Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt s'affiche pour votre mot de passe « Accès complet ». Type ceci et cliquez sur le bouton OK .
3	La dialogue « Enregistrer Bibliothèque de données de référence » s'affiche. Appuyez sur le bouton ... à côté du champ 'Fichier' et sélectionnez : • Depuis le système de fichiers – pour sélectionner un fichier XML de données de référence existant dans le système de fichiers • Depuis Modèle – pour ouvrir la dialogue « Exporter les données de référence » pour sélectionner les catégories qui seront enregistrées en tant que Bibliothèque de données de référence une fois que vous avez cliqué sur le bouton Enregistrer et qu'un nom est entré dans la boîte de dialogue « Entrer le nom du fichier de données de référence ». Type un court commentaire pour la Bibliothèque en cours d'inscription dans le champ « Commentaires ».
4	Cliquez sur le bouton S'inscrire. Une prompt s'affiche pour confirmer l'enregistrement du fichier Bibliothèque . Cliquez sur le bouton Oui. Si le même fichier Bibliothèque existe déjà dans le registre, une prompt s'affiche pour confirmer son écrasement. Cliquez sur le bouton Oui. Une dialogue de progression s'affiche suivie d'un message confirmant que l'inscription Bibliothèque est terminée.
5	Cliquez sur le bouton OK . L'onglet « Fichiers de stockage » dans la moitié inférieure de la vue du serveur d'actifs réutilisables est mis à jour avec le fichier Bibliothèque nouvellement ajouté.

S'inscrire Bibliothèque de code source

Ces étapes décrivent le processus d'enregistrement d'une bibliothèque de codes sources.

Processus

Étape	Action
1	Dans la vue Service d'Actifs Réutilisables , sélectionnez le Registre approprié et le Stockage 'Source Code Bibliothèque '.
2	Sur l'onglet 'Registry Navigateur ', cliquez sur le bouton Register. Si le stockage est protégé par mot de passe, une prompt s'affiche pour votre mot de passe « Accès complet ». Type ceci et cliquez sur le bouton OK .
3	La dialogue 'Enregistrer Bibliothèque de code source' s'affiche. Sélectionnez le fichier Bibliothèque en appuyant sur le bouton ... à côté du champ « Fichier ». Type un court commentaire pour la Bibliothèque en cours d'inscription, dans le champ « Commentaires ».
4	Cliquez sur le bouton S'inscrire. Une prompt s'affiche pour confirmer l'enregistrement du fichier Bibliothèque . Cliquez sur le bouton Oui. Si le même fichier Bibliothèque existe déjà dans le registre, une prompt s'affiche pour confirmer son écrasement. Cliquez sur le bouton Oui. Une dialogue de progression s'affiche, suivie d'un message confirmant que l'inscription Bibliothèque est terminée.
5	Cliquez sur le bouton OK . L'onglet « Fichiers de stockage » dans la moitié inférieure de la vue du serveur d'actifs réutilisables est mis à jour avec le fichier Bibliothèque nouvellement ajouté.

Vérifier les dépendances Paquetage

Lorsque vous enregistrez un Paquetage au Service d'Actifs Réutilisables , le système vérifie si ce Paquetage dépend d'un contenu externe ; c'est-à-dire s'il est lié à un composant modélisation contenu dans Paquetages autre que son propre enfant Paquetages . Vous pouvez effectuer trois types de vérification des dépendances :

- Complet, qui considérera Paquetage A comme dépendant du Paquetage B si Paquetage A contient un élément, un attribut, une opération, un paramètre d'opération, diagramme ou un connecteur (ou leur Valeur Étiquetés) qui fait référence à des éléments du Paquetage B.
- Normative, qui est identique à une vérification complète des dépendances, sauf qu'elle ne traitera pas comme une dépendance du Paquetage A tout élément du Paquetage B ajouté en tant que lien sur un diagramme dans Paquetage A.
- Dépendance/Importation Paquetage , où seuls les Paquetages qui sont la cible d'un connecteur Dépendance/Importation de Paquetage du Paquetage A seront traités comme Paquetages dépendants du Paquetage A.

Vous effectuez cette vérification de dépendance dans le cadre du processus d'enregistrement des actifs (en particulier, à l'étape 6 du processus *d'enregistrement Paquetage en tant qu'actif*). La vérification identifie automatiquement, d'abord, les Paquetages directement nécessaires au Paquetage d'Actifs, puis tous Paquetages nécessaires à ces Paquetages initiaux, et ainsi de suite jusqu'à ce que les Paquetages nécessaires ne dépendent d'aucun autre.

En pratique, ces chaînes de dépendance sont susceptibles d'être assez courtes. Si vous savez que le Paquetage d'Actifs d'origine dépend de deux autres Paquetages , dont l'un est subordonné à l'autre, vous pouvez simplifier davantage le processus en sélectionnant d'abord le Paquetage Parent ou Ancêtre et ainsi éviter les étapes supplémentaires de sélection des deux Paquetages séparément. .

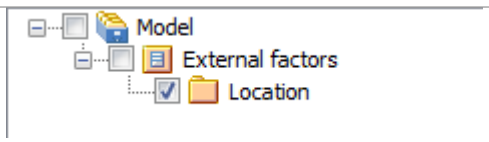
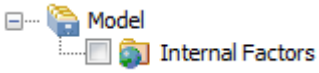
Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables , en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables : S'inscrire

Vérifier les dépendances Paquetage

Étape	Action
1	Sélectionnez le registre, le stockage et la version appropriés du Paquetage modèle à enregistrer, et fournissez tous commentaires ou notes appropriés.
2	Cliquez sur le bouton Vérifier la dépendance. S'il n'existe aucun Paquetages dont dépend le Paquetage d'actifs, le système définit ce Paquetage sur « Prêt ». Passez à l'étape 6. La boîte dialogue « Sélectionner Paquetage requis : <nom paquetage dépendant> » s'affiche, affichant la hiérarchie du modèle contenant les Paquetages nécessaires au Paquetage d'actifs. Chaque Paquetage nécessaire est associé à une case à cocher. Si vous savez qu'un Paquetage requis est un enfant ou un petit-enfant d'un autre Paquetage requis, cochez la case à côté du nom du Paquetage « supérieur » afin que l'enfant soit validé comme faisant partie du parent. Dans cet exemple, si le Paquetage d'actifs a des dépendances à la fois sur des facteurs externes et sur l'emplacement, cochez la case « Facteurs externes » pour enregistrer les deux dépendances en tant que facteurs externes.

	 Si le Paquetage nécessaire est déjà enregistré dans le Registre, il est indiqué par une icône en forme de globe :  Dans ce cas, cochez la case « Utiliser la dernière version du paquetage sélectionné dans le registre (si disponible) » pour créer un lien vers la version enregistrée. Pour de tels Paquetages , aucune autre vérification de dépendance n'est effectuée et, dans la dialogue 'Enregistrer le(s) Paquetage (s)', le Statut du Paquetage est défini sur 'Prêt'.
3	Cliquez sur le bouton OK . La dialogue « Enregistrer le(s) Paquetage (s) » se met à jour pour afficher le « Statut Paquetage d'actifs » initial comme « Prêt » et pour répertorier les Paquetages nécessaires, chacun avec le statut « En attente ».
4	Cliquez à nouveau sur le bouton Vérifier la dépendance. S'il n'y a aucun Paquetages dont dépend le Paquetage nécessaire, le système définit ce Paquetage sur « Prêt » et met le focus sur le prochain Paquetage en attente. S'il n'y a plus Paquetages en attente, passez à l'étape 6. Si le Paquetage nécessaire dépend d'autres Paquetages , la boîte Paquetage dialogue « Sélectionner le paquet requis : <nom paquetage dépendant> » s'affiche à nouveau, affichant la hiérarchie du modèle contenant ces Paquetages , chacun avec une case à cocher sélectionnée à côté. Comme à l'étape 2, vous pouvez sélectionner un Paquetage « supérieur » si nécessaire.
5	Cliquez sur le bouton OK . La dialogue « Enregistrer le(s) Paquetage (s) » se met à jour pour afficher le premier statut Paquetage nécessaire comme « Prêt » et pour répertorier tous les autres Paquetages nécessaires avec le statut « En attente ».
6	S'il y a d'autres Paquetages nécessaires dans la chaîne, répétez l'étape 4. Le système les identifie automatiquement et les répertorie pour validation comme à l'étape 5. Sinon, le système définit le statut final Paquetage nécessaire sur « Prêt » et vous pouvez continuer à enregistrer les fichiers et MDG Technologies .

Notes

- Un Paquetage avec le statut « En attente » ne peut pas être enregistré ; seuls Paquetages avec le statut « Prêt » peuvent être enregistrés
- Si vous êtes certain qu'il n'y a aucune relation parent-enfant entre les Paquetages nécessaires, vous pouvez suivre ces étapes rapidement en cliquant simplement sur le bouton Vérifier la dépendance et sur le bouton OK alternativement jusqu'à ce que tous Paquetages de la liste Paquetage à enregistrer aient le statut Prêt.
- Le système ne vous permet pas d'enregistrer un Paquetage d'Actifs qui a des dépendances sur son propre Paquetage parent ou grand-parent ; de telles dépendances entraîneraient l'enregistrement du Paquetage d'actifs deux fois - par lui-même et en tant que partie du Paquetage parent - créant le risque de différences entre les deux instances

Mettre à jour un actif

Au fil du temps, vous devrez peut-être réviser le contenu du registre. Ces mises à jour peuvent inclure :

- Enregistrement Paquetages et de fichiers d'actifs supplémentaires
- Enregistrement d'une nouvelle version d'un Paquetage d'actifs
- Enregistrement d'une nouvelle édition d'un fichier de stockage
- Enregistrement de nouvelles bibliothèques
- Suppression d'un Paquetage d'actifs
- Supprimer un fichier de stockage
- Supprimer une Bibliothèque
- Modification des détails d'un stockage
- Suppression d'un stockage entier ainsi que des actifs et fichiers qu'il contient

Accéder

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables > Registry Navigateur

Tâches de mise à jour

Tâche	Détail
Enregistrez de nouveaux Paquetages d'actifs et fichiers de stockage	Vous pouvez ajouter d'autres Paquetages d'actifs et fichiers à un stockage à tout moment.
Enregistrer une nouvelle version d'un Paquetage d'actifs	Vous enregistrez une nouvelle version d'un Paquetage d'actifs comme s'il s'agissait d'un nouvel actif. Dans le champ « Version actuelle » de la dialogue « Enregistrer le(s) Paquetage (s) », vous saisissez un numéro ou une référence différent de celui attribué à l'actif actuellement enregistré. Vous pouvez écraser un Paquetage d'actifs existant sous le même numéro de version uniquement si le stockage a le statut « Brouillon ». Si le stockage a le statut « Terminé », vous ne pouvez pas écraser le Paquetage d'actifs existant sous le même numéro de version. Pour remplacer la version actuelle, vous devez supprimer l'actif du stockage et enregistrer à nouveau le Paquetage .
Supprimer Paquetage d'actifs du stockage	Cliquez sur le nom Paquetage dans l'onglet 'Registry Navigateur ' et soit : • Cliquez sur le bouton Supprimer ou • Cliquez-droit et sélectionnez l'option de menu 'Supprimer du registre' Dans les deux cas, un court sous-menu s'affiche, vous invitant à sélectionner la suppression : • Le Paquetage d'actifs uniquement, ou • Le Paquetage d'Actifs et les Paquetages dont il dépend directement ou indirectement Lorsque vous sélectionnez l'option appropriée, une prompt s'affiche pour vous

	demander de confirmer la suppression. Cliquez sur le bouton Oui. Un message s'affiche pour confirmer que le Paquetage a été supprimé du Registre, et le nom du Paquetage est supprimé de l'onglet 'Registry Navigateur '. Si le stockage est protégé par mot de passe, le système vous prompts à saisir un mot de passe « Accès complet » avant de commencer à supprimer le(s) Paquetage (s). Si l'un des Paquetages enregistrés dépend de la suppression du Paquetage , le système affiche les noms de ces Paquetages et prompts une confirmation avant de supprimer chaque Paquetage .
Enregistrer une nouvelle version d'un fichier de stockage	Vous enregistrez une nouvelle version d'un fichier de stockage comme s'il s'agissait d'un nouveau fichier sous un nom de fichier différent. Vous pouvez écraser un fichier existant sous le même nom de fichier uniquement si le stockage a le statut « Brouillon ». Si le stockage a le statut « Terminé », vous ne pouvez pas écraser le fichier existant. Pour remplacer la version actuelle, vous devez supprimer le fichier du stockage et enregistrer à nouveau le fichier.
Supprimer les fichiers de stockage du stockage	Dans l'onglet 'Fichiers de stockage', cliquez-droit sur le nom du fichier et sélectionnez l'option 'Supprimer du registre'. Une prompt s'affiche pour vous demander de confirmer la suppression. Cliquez sur le bouton Oui. Un message d'état confirme la suppression, le fichier est supprimé du registre et le nom du fichier est supprimé de l'onglet « Fichiers de stockage ». Si le stockage est protégé par mot de passe, le système vous prompts à saisir un mot de passe « Accès complet » avant de commencer à supprimer le fichier.
Enregistrer un nouveau fichier Bibliothèque	Vous pouvez à tout moment ajouter d'autres fichiers Bibliothèque à un stockage. Lorsque vous enregistrez un fichier Bibliothèque , le nom et l'emplacement du fichier seront utilisés comme identifiant unique du fichier. Vous pouvez écraser ce fichier Bibliothèque dans le registre en enregistrant un fichier avec le même nom et à partir du même emplacement du système de fichiers.
Supprimer les fichiers Bibliothèque du stockage	Pour supprimer tous les fichiers Bibliothèque dans Storage, cliquez sur le bouton Supprimer dans l'onglet 'Registry Navigateur '. Pour supprimer un fichier Bibliothèque particulier, cliquez-droit sur le nom du fichier Bibliothèque dans l'onglet « Fichiers de stockage » et sélectionnez l'option « Supprimer du registre ». Une prompt s'affiche pour vous demander de confirmer la suppression. Cliquez sur le bouton Oui. Un message d'état confirme la suppression, chaque fichier Bibliothèque est supprimé du Registre et chaque nom de fichier Bibliothèque est supprimé de l'onglet 'Fichiers de stockage'. Si le stockage est protégé par mot de passe, le système vous prompts à saisir un mot de passe « Accès complet » avant de commencer à supprimer le(s) fichier(s) Bibliothèque .
Modifier les détails du stockage	Cette tâche est celle documentée pour la configuration du registre. Note que même si vous pouvez copier un stockage en tant que nouveau stockage, vous ne pouvez pas transférer d'actifs directement entre des stockages existants.
Supprimer un stockage et son contenu	Cette tâche est celle documentée pour la configuration du registre. Note que même si vous pouvez copier un stockage en tant que nouveau stockage, vous ne pouvez pas transférer d'actifs directement entre des stockages existants.
Actualiser Navigateur de	S'il est possible qu'un autre utilisateur ait mis à jour le Registre alors que vous

registre	l'aviez ouvert, cliquez sur l'icône dans la barre d'outils du Service d'Actifs Réutilisables pour actualiser votre affichage à partir des dernières mises à jour du Registre.

Importer un Asset dans le Modèle

Le Service d'Actifs Réutilisables fournit des informations et des données communes ou standards que vous pouvez importer dans votre modèle local. L'unité que vous importez est une version sélectionnée du Asset Paquetage ; vous pouvez également, facultativement, importer :

- Autres Paquetages dont dépend le Paquetage d'Actifs sélectionné, et/ou
- Technologies disponibles qui support l'utilisation complète des structures de modèle dans le Paquetage d'actifs

Le Paquetage d'actifs (avec, s'il est sélectionné, tous Paquetages nécessaires) est importé dans le Paquetage modèle actuellement sélectionné dans la fenêtre Navigateur , à moins que le Paquetage d'actifs n'existe déjà ailleurs dans le projet. Dans ce cas, le système localise le Paquetage existant et l'écrase avec le Paquetage d'actifs importé.

Accéder

Ouvrez la fenêtre Service d'Actifs Réutilisables , en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

Sur l'onglet 'Registry Navigateur ', soit ;

- Sélectionnez un Paquetage d'actifs et cliquez sur le bouton Importer, ou
- Cliquez-droit sur un Paquetage d'actifs et sélectionnez l'option 'Importer depuis le registre'

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Importer Paquetage d'actifs

Avant de sélectionner un Paquetage d'actifs à importer dans votre modèle, cliquez sur la flèche déroulante « Version » et sélectionnez la version appropriée du Paquetage à importer.

Lorsque vous choisissez d'importer un Paquetage d'actifs dans votre modèle, un menu court s'affiche à partir duquel vous choisissez d'importer :

- Le Paquetage seul ou
- Le Paquetage avec les Paquetages associés dont il dépend

Une prompt s'affiche alors pour vous demander de confirmer l'importation et de vous avertir que si le Paquetage existe déjà dans le modèle, il sera écrasé par l'importation. Cliquez sur le bouton Oui pour continuer ou sur le bouton Non pour annuler l'importation.

Si le stockage est protégé par mot de passe, après avoir confirmé l'importation, une prompt s'affiche pour votre mot de passe « Lecture seule » ou « Accès complet » ; entrez-le et cliquez sur le bouton OK .

La dialogue « Importer depuis le registre » s'affiche, suivie de la confirmation que l'importation Paquetage ou Paquetages est terminée. Cliquez sur le bouton OK .

Si le Paquetage dépend des Technologies

Si les Technologies associées à un Paquetage d'actifs ne sont pas déjà sur votre système et/ou activées dans votre modèle, lors de l'affichage de la dialogue « Importer depuis le registre », la dialogue « Importer la technologie depuis le registre » s'affiche également. Traitez ce dialogue comme décrit.

Option	Détail

Nom	Affiche le nom de la technologie tel qu'enregistré dans le registre. La case en regard de chaque nom est cochée par défaut. Si vous souhaitez importer une technologie mais pas une autre, décochez la case de la technologie à ignorer.
Version	Affiche la version requise de la technologie pour support le Paquetage d'actifs, disponible via le registre.
Statut du registre	Indique si le fichier Technologie est : • Disponible - le fichier technologique est enregistré dans le stockage actuel, ou • Indisponible - pour l'une des raisons suivantes : - Le fichier Technologie n'est pas enregistré dans le Stockage, ou - La technologie est une technologie intégrée et est déjà intégrée à votre système, ou doit être acheté sous licence, ou - La technologie est disponible à partir d'une URL et peut être téléchargée à partir de cette URL
Statut Modèle	Indique si la technologie est déjà dans votre modèle et désactivée. (Si la Technologie est dans votre modèle et activée, il n'est pas nécessaire de l'importer et elle n'est pas répertoriée dans le dialogue .)
OK	Cliquez sur ce bouton pour importer et/ou activer la ou Technologies sélectionnées dans votre système. Un message d'état s'affiche pour indiquer que le Paquetage et Technologies ont été importés et que les Technologies sont activées. Vous devrez peut-être redémarrer Enterprise Architect pour que les Technologies prennent pleinement effet. Cliquez sur le bouton OK pour effacer le message. Dans la fenêtre Navigateur , le Paquetage a été ajouté au modèle avec (si sélectionné) les Paquetages dont il dépend.

Notes

- Vous pouvez également importer Technologies séparément du Paquetage qui en dépend, grâce à l'onglet 'Technologie' de la vue Service d'Actifs Réutilisables
- Les stockages de type ' Centre de Formation Bibliothèque ', 'Reference Data Bibliothèque ' et 'Source Code Bibliothèque ' ne contiennent aucun Paquetages d'actifs.

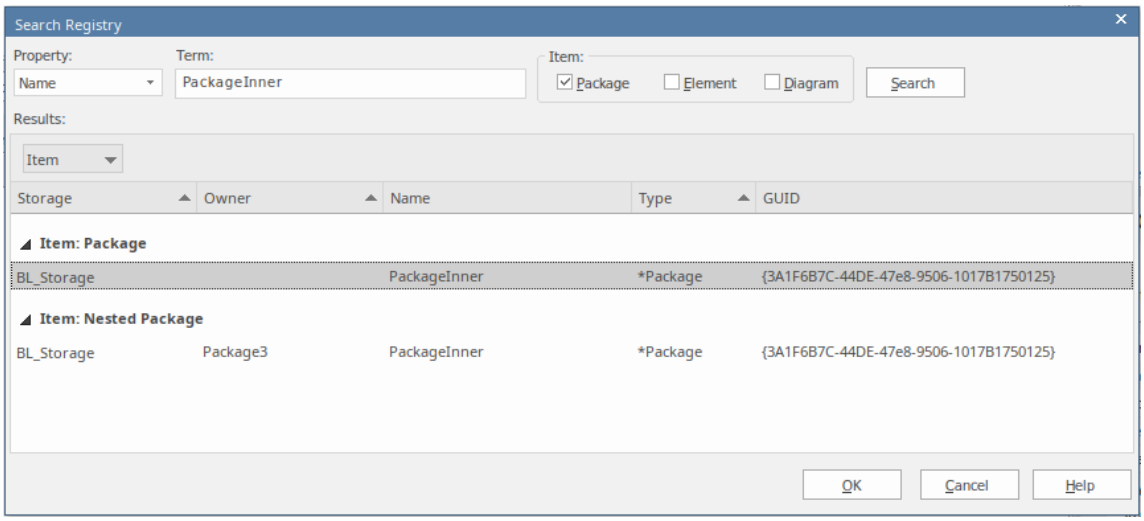
Rechercher dans le registre

Après avoir configuré vos stockages dans le registre Service d'Actifs Réutilisables et y avoir enregistré Paquetages d'actifs, vous pouvez effectuer une recherche dans le registre pour localiser des éléments modélisation tels que Paquetages , des éléments et diagrammes en utilisant leurs noms ou leurs identifiants globaux uniques (GUID).

Accéder

Ruban	Publier > Échange de Modèles > Actifs Réutilisables

Rechercher dans le registre le contenu Paquetage d'actifs

Étape	Action
1	Cliquez sur l'icône dans la barre d'outils du Service d'Actifs Réutilisables . La dialogue « Rechercher dans le registre » s'affiche. 
2	Dans le champ 'Propriété', sélectionnez : • 'GUID' si vous avez l'intention de rechercher dans le Registre un élément modélisation basé sur son identifiant unique global • 'Nom' si vous avez l'intention de rechercher dans le Registre un élément modélisation en fonction de son nom
3	Dans le champ 'Terme', saisissez le GUID ou le nom de l'élément modélisation . Note que l'interprétation de ce champ est sensible à la casse.
4	Dans la section ' Item ', sélectionnez l'élément modélisation à rechercher ; c'est-à-dire Paquetage , élément et/ou diagramme .
5	Cliquez sur le bouton Rechercher pour rechercher dans le Registre le ou les éléments modélisation

	sélectionnés et afficher les résultats, le cas échéant, dans la section « Résultats ».
6	La section « Résultats » affiche les résultats de la recherche, avec les détails suivants : • Stockage - le nom du stockage dans le registre qui contient l'élément modélisation • Propriétaire - le nom du Paquetage d'actifs qui contient l'élément modélisation • Nom - le nom de l'élément modélisation • Type - le type Enterprise Architect de l'élément modélisation • GUID - l'identifiant global unique de l'élément modélisation **Notes :** • Les résultats de la recherche seront regroupés par élément modélisation • Le groupe *Nested Paquetage* représente tous les Paquetages (qui satisfont aux critères de recherche et) qui font partie d'un autre Paquetage enregistré.
7	Sélectionnez une entrée dans la section 'Résultats' et cliquez sur le bouton OK pour ouvrir le Stockage (contenant l'élément modélisation) dans le Navigateur de Registre et fermer cette dialogue . Un mot de passe vous sera demandé si le stockage est protégé par mot de passe ; entrez le mot de passe « Accès complet » ou « Accès en lecture seule » et cliquez sur le bouton OK pour afficher le contenu du stockage.