



ENTERPRISE ARCHITECT

Série de Guides d'Utilisateur

Diagrammes Feuille de Route

Author: Sparx Systems

Date: 2022-08-26

Version: 16.0

CRÉÉ AVEC  **ENTERPRISE
ARCHITECT**

Table des Matières

Diagrammes Feuille de Route	3
Feuille de Route Options de Diagramme	9

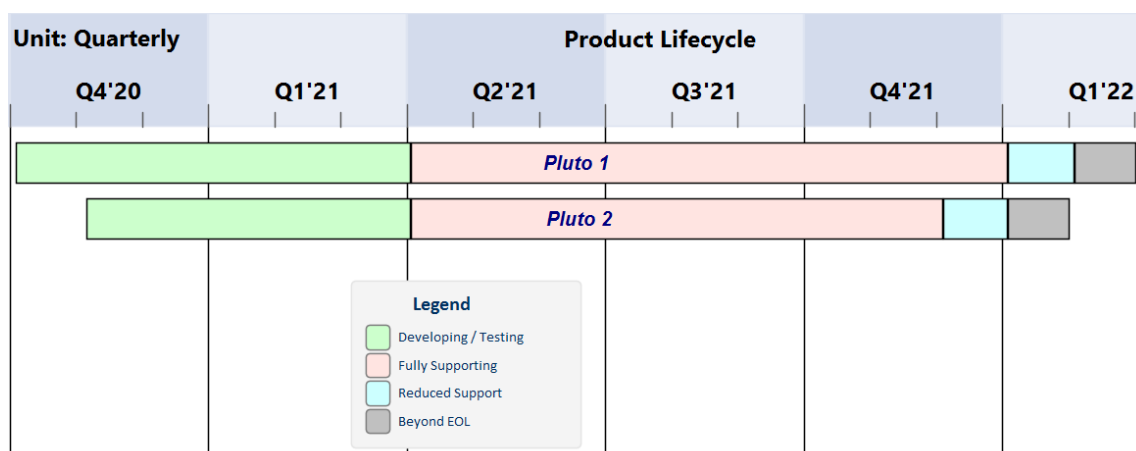
Diagrammes Feuille de Route

Les diagrammes Feuille de Route vous aident à cartographier les éléments existants par rapport à une chronologie. Ceci est utile pour visualiser l'évolution d'un système au fil du temps, planifier une migration de responsabilité entre deux équipes, documenter la prise en support simultanée de plusieurs plates-formes ou représenter à peu près n'importe quelle donnée temporelle. Pour s'assurer que le modélisateur et le visualiseur disposent toujours d'un contexte approprié, la chronologie est toujours affichée à l'écran, sur toutes les images enregistrées et lors de l'impression.

Les changements de phase ou d'état de chaque élément peuvent être représentés dans des diagrammes Feuille de Route à l'aide d'une notation dédiée d'une barre divisée en segments colorés représentant chaque état. Les états disponibles, l'ordre dans lequel ils apparaissent et les couleurs utilisées sont contrôlés par une légende de Diagramme . Chaque élément affiché indique alors la longueur de chaque segment (et donc la durée de chaque état), et offre également la possibilité de masquer des segments individuels sur cet élément.

Création d'un diagramme de Diagramme Feuille de Route

Ce diagramme montre un exemple Feuille de Route qui documente le cycle de vie prévu pour deux produits via le développement, la publication, support et le retrait, par trimestre sur une période d'un an et demi.



Vous pouvez développer ce diagramme comme exemple pour la procédure guidée dans le tableau *Diagramme en place d'un diagramme Feuille de Route* . Pour créer le diagramme de base initial :

1. Cliquez-droit sur son Paquetage parent et sélectionnez l'option 'Ajouter Diagramme' .
2. Dans la boîte de dialogue 'Nouveau Diagramme' , dans le champ ' Diagramme ' saisissez le nom du diagramme , par exemple 'Exemple Feuille de Route' .
3. Cliquez sur la flèche déroulante dans l'en-tête ' Type ' et sélectionnez le groupe Perspective ' Construction > Gestion de Projet ' , puis cliquez sur ' Gestion de Projet ' dans le panneau sous l'en-tête.
4. Le panneau ' Diagramme de diagrammes ' répertorie les types de diagramme - Gestion de Projet , Feuille de Route et Backlog. Cliquez sur le type de diagramme Feuille de Route .
5. Cliquez sur le bouton OK . Le système ouvre le diagramme dans la zone de travail centrale.

Vous pouvez également générer l'un des diagrammes Feuille de Route préconçus à partir des Motifs fournis par Enterprise Architect , pour adapter la Feuille de Route à l'un des domaines de travail. Pour accéder à ces Motifs , sélectionnez l'option de ruban 'Design > Paquetage > Assistant de Modèle' , puis dans l'onglet 'Créer à partir de Motif' (Assistant de Modèle) sélectionnez la Perspective 'Construction > Gestion de Projet' . Si nécessaire, développez le groupe ' Feuilles de Route ' .

Sélectionnez la ou les Feuille de Route souhaitée(s) et cliquez sur le bouton Créer Modèle (s). Chaque Feuille de Route est automatiquement créée au sein de son propre Paquetage .

Accéder

Pour commencer la configuration du diagramme que vous venez de générer, affichez sur le diagramme ouvert la boîte de dialogue 'Options Feuille de Route ' en utilisant l'une des méthodes décrites ici.

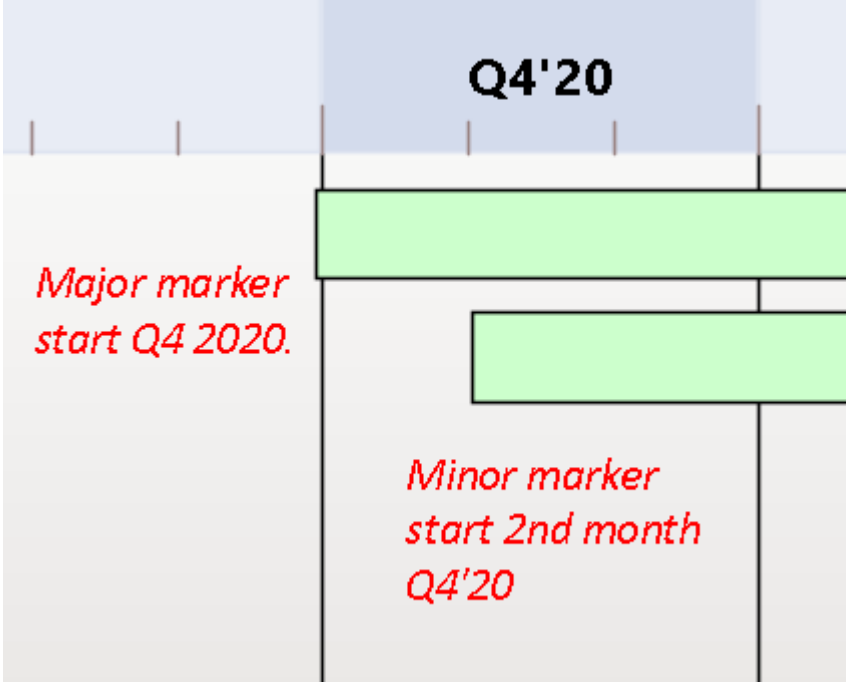
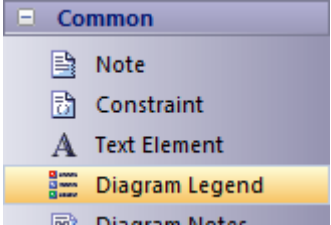
Ruban	Conception > Diagramme > Gérer > Feuille de Route
Menu Contexte	Dans le diagramme , cliquez-droit sur le fond Feuille de Route

Mise en place d'un schéma Diagramme Feuille de Route

En commençant par la boîte de dialogue « Options Feuille de Route », suivez ces étapes pour configurer le diagramme Feuille de Route . Les champs sont décrits plus en détail dans la rubrique *Feuille de Route Options de Diagramme* . Cette procédure comprend l'utilisation d'une légende de Diagramme pour diviser automatiquement un élément en segments de phase de différentes couleurs. Les étapes vous amènent à créer le diagramme présenté au début de cette rubrique.

Marcher	Action
1	Cochez la case "Activé" pour activer la chronologie sur le diagramme .
2	Dans le champ ' Feuille de Route Title', saisissez un titre pour le diagramme tel que 'Product Lifecycle'. (Le titre est facultatif et vous pouvez laisser le champ vide si vous préférez.)

3	<p>Dans le champ 'Unités', cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez 'Trimestriel'. Les sections principales sont affichées en alternance de tons clairs/foncés pour faciliter la distinction entre les sections adjacentes.</p> <p>Le champ "Unités" propose une large gamme d'unités prédéfinies pour l'échelle de la chronologie, et vous pouvez définir vos propres unités personnalisées. Vous pouvez également modifier la couleur d'affichage de la section à l'aide du champ "Couleur de la chronologie" dans le panneau "Apparence de la chronologie".</p>
4	<p>Cliquez sur le curseur "Espacement des graduations" et faites-le glisser vers la gauche ou vers la droite pour mettre à l'échelle la chronologie à une taille appropriée pour votre diagramme .</p>
5	<p>Dans le champ 'Timeline Début ', cliquez sur la flèche déroulante et cliquez sur la date à laquelle la Feuille de Route Timeline doit démarrer. (Pour l'exemple, sélectionnez le 10 octobre 2020 ; la valeur exacte n'a pas d'importance, tant qu'elle se situe dans le trimestre dans lequel vous souhaitez commencer.)</p> <p>Le champ "Fin de la chronologie" est désactivé pour les échelles d'unités de date (c'est-à-dire les années, les trimestres, les mois et les jours).</p>
6	<p>Ajustez les paramètres d'apparence :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dans le champ ' Feuille de Route Position', sélectionnez l'option 'Top' pour positionner les en-têtes de la chronologie de la feuille de route en haut du diagramme • Faites glisser le curseur "Hauteur de la chronologie" à mi-chemin sur la barre • Dans le champ "Couleur de la ligne", cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez une couleur sombre telle que le charbon de bois • Cochez la case "Lignes à intervalles majeurs" • Cochez la case "Utiliser la légende pour les couleurs de phase"
sept	<p>Cliquez sur le bouton OK pour enregistrer les paramètres et fermer la boîte de le dialogue .</p>
8	<p>Dans la boîte à outils Diagramme , passez aux pages Class et faites glisser deux éléments Class sur le diagramme . Donnez-leur les noms 'Pluton 1' et 'Pluton 2'.</p> <p>Déplacez et redimensionnez 'Pluton 1' de sorte que son bord gauche soit sur la ligne de marqueur majeur Q4'20 (début octobre 2020) et son bord droit juste en dessous du deuxième marqueur mineur Q1'22 (fin février 2022) .</p> <p>Déplacez et redimensionnez 'Pluton 2' de sorte que son bord gauche soit sous le premier marqueur mineur Q4'20 (novembre 2020) et son bord droit sous le premier marqueur mineur Q1'22 (fin janvier 2022).</p>

	 <p>(Note : Le diagramme a été annoté pour montrer les positions des éléments ; ce texte n'est pas généré sur le diagramme réel.)</p>
9	<p>(Cette étape est un « espace réservé » pour montrer où dans le processus vous ajoutez une légende de Diagramme et à peu près ce que vous faites. Les procédures réelles se trouvent dans les rubriques d'aide liées dans la colonne « Voir aussi ».)</p> <p>Depuis la page 'Commun' de la Diagramme à outils du diagramme, faites glisser une icône ' Diagramme du diagramme' sur le diagramme .</p>  <p>Vous l'utiliserez pour ajouter et formater les segments de phase sur les deux éléments.</p> <p>Double-cliquez sur la légende du Diagramme pour afficher sa boîte de dialogue ' Propriétés ' et définissez comment l'élément Légende lui-même sera affiché et comment les segments de phase seront appliqués. Dans l'exemple, vous définirez ces quatre phases :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développeur / Tester • Entièrement pris en charge • Support réduite • Au-delà de la fin de vie <p>Pour chaque phase, saisissez le nom dans le champ 'Valeur', sélectionnez une couleur d'affichage dans le champ 'Couleur de remplissage' et cliquez sur le bouton Enregistrer pour enregistrer la définition de la phase.</p> <p>Cochez les cases "Appliquer la couleur automatique" et "Appliquer le remplissage", puis cliquez sur le bouton OK pour enregistrer les paramètres et fermer la boîte de le dialogue .</p>
dix	<p>Vous avez maintenant deux éléments sur la chronologie, chacun avec quatre segments colorés de longueur égale qui représentent les phases du cycle de vie du produit comme indiqué dans la légende du Diagramme .</p> <p>Pour définir la durée de chaque phase, cliquez sur la ligne de séparation entre deux phases et faites-la</p>

glisser jusqu'au point approprié par rapport à l'échelle de la chronologie.

Vous avez maintenant créé un diagramme Feuille de Route ressemblant à l'exemple présenté au début de cette rubrique.

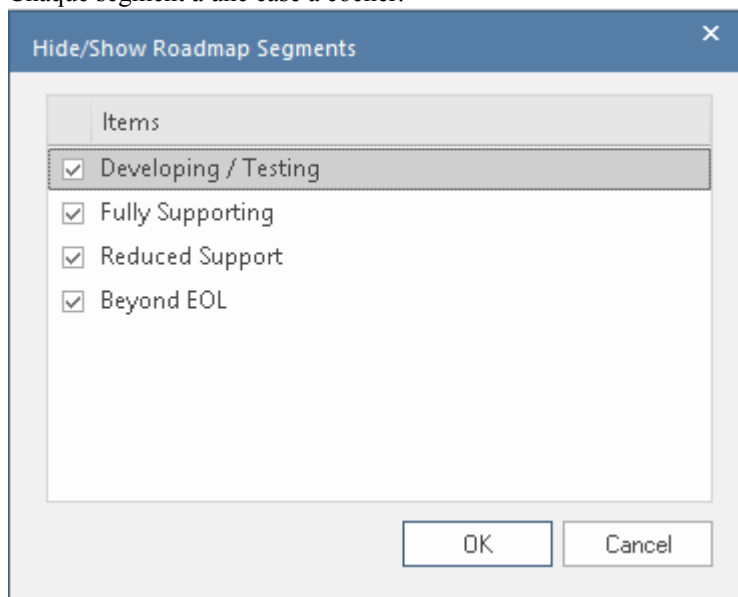
Masquer et afficher les segments

Lorsque vous configurez une Légende pour appliquer des segments aux éléments d'une Feuille de Route , chaque élément de la Feuille de Route possède tous les segments définis. Cependant, certains segments peuvent ne pas être pertinents pour des éléments particuliers, auquel cas vous pouvez masquer ces segments sur ces éléments. Si un segment masqué est pertinent pour un élément, vous pouvez l'afficher.

Un nouvel élément ajouté au diagramme affichera tous les segments. Cependant, si vous ajoutez un nouveau segment à un élément existant, ce segment est automatiquement masqué et - s'il doit être affiché - doit être défini comme décrit ici.

Pour masquer ou réafficher des segments sur un élément :

1. Cliquez-droit sur l'élément et sélectionnez l'option 'Hide/Show Feuille de Route Segments'. La boîte de dialogue "Masquer/Afficher les segments Feuille de Route " s'affiche, répertoriant les segments définis dans la légende. Chaque segment a une case à cocher.



2. Pour chaque segment à afficher sur l'élément, cochez la case. Pour chaque segment à masquer sur l'élément, décochez la case.
3. Cliquez sur le bouton OK . Les segments sélectionnés sur l'élément s'affichent sur le diagramme .

Lorsqu'un segment est masqué, le segment visible le plus directement affecté occupe automatiquement l'espace du segment masqué. Il s'agit généralement du segment immédiatement à droite (le segment chronologiquement le plus récent) sauf là où le dernier segment de l'élément est masqué, lorsque le segment à gauche s'étend pour remplir l'espace. La longueur totale de l'élément ne change pas, pas plus que les longueurs des segments restants dans l'élément ; s'ils doivent être ajustés, faites glisser les lignes de séparation vers la ligne de temps appropriée.

Lorsqu'un segment caché est rendu visible, il occupe la première unité de temps du segment suivant dans la séquence chronologique (ou, s'il a été ajouté à la fin de l'élément, la dernière unité de temps du segment précédent). Encore une fois, la longueur totale de l'élément n'est pas affectée, pas plus que les longueurs des autres segments de l'élément. Vous pouvez effectuer des ajustements manuels pour définir la longueur du nouveau segment et de tout autre segment devant être ajusté pour l'adapter.

Notes

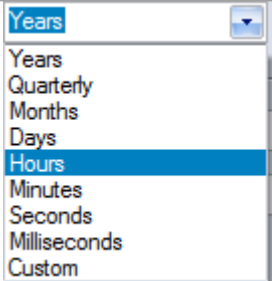
- La chronologie et le texte qui y est affiché sont toujours affichés, lorsque vous faites défiler le diagramme vers le haut ou vers le bas
- Vous pouvez appliquer un regroupement ou une catégorisation supplémentaire des éléments sur la Feuille de Route , en définissant des couloirs horizontaux pour le diagramme

Feuille de Route Options de Diagramme

Cette rubrique décrit chacune des options disponibles dans la boîte de dialogue « Options de la Feuille de Route », que vous utilisez pour définir une chronologie de la Feuille de Route sur un diagramme . Le processus de création d'un diagramme Feuille de Route est décrit dans la rubrique *Feuille de Route Diagrammes* .

Options Feuille de Route

Option	La description
Activé	Cochez cette case pour afficher la Feuille de Route Timeline et les fonctionnalités associées sur le diagramme . Effacer la case à cocher pour masquer la Feuille de Route sur le diagramme (ce qui masquera les fonctionnalités Feuille de Route dérivées d'une Légende, mais pas les fonctionnalités d'éléments appliquées par une Légende indépendante de la Feuille de Route).
Titre Feuille de Route	Type un nom ou un titre approprié pour la Feuille de Route , ou laissez en blanc si aucun titre n'est requis.
Unités	Cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez l'unité de temps appropriée pour la chronologie.

	 <p>Vous pouvez également sélectionner « Personnalisé » et définir votre propre échelle de mesure ; voir <i>Configuration d'une échelle personnalisée</i> à la fin de cette rubrique.</p> <p>L'unité sélectionnée est automatiquement identifiée dans le coin supérieur gauche de la chronologie et la séquence d'unités appropriée s'affiche sur la largeur de la chronologie.</p> <p>Chaque unité de temps standard est automatiquement divisée en le nombre approprié de divisions plus petites par des séparateurs (ou «ticks»); chaque trimestre est divisé en trois mois, chaque année a douze divisions, chaque jour a 24 divisions, et ainsi de suite. Pour voir certaines des divisions les plus fines (telles que les secondes dans une minute), vous devrez peut-être régler le curseur "Espacement des graduations" sur l'extrémité gauche, ce qui minimise la largeur des unités étiquetées afin que vous puissiez en voir plus sur le filtrer.</p>
Espacement des graduations	<p>Cliquez sur le curseur et faites-le glisser vers la gauche ou vers la droite pour diminuer ou augmenter la largeur des divisions d'échelle dans la chronologie.</p> <p>Si vous modifiez ce paramètre après avoir positionné des éléments sur le diagramme , ces éléments sont automatiquement raccourcis ou allongés pour conserver leur relation avec les divisions d'échelle.</p>
Chronologie Début	<p>Si le champ 'Unités' est défini sur 'Années', 'Trimestriel', 'Mois' ou 'Jours', ce champ prend par défaut la date du jour. Pour changer cela, cliquez sur la section de la date et écrasez-la, ou cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez une autre date dans le calendrier.</p> <p>Pour les unités de temps plus petites et pour le paramètre 'Personnalisé', le champ est vide et vous pouvez définir une valeur de départ . Si vous ne définissez pas de valeur de départ , le premier marqueur du diagramme prend par défaut la valeur 0.</p> <p>La date ou la valeur de début est indiquée comme étiquette de la première section principale de la chronologie.</p>
Fin de la chronologie	<p>Si le champ 'Unités' est défini sur 'Années', 'Trimestriel', 'Mois' ou 'Jours', ce champ est désactivé et la Chronologie est indéfinie.</p> <p>Pour les unités de temps plus petites et pour le paramètre "Personnalisé", le champ est vide et vous pouvez définir une valeur de fin . Si vous ne définissez pas de valeur de fin , le nombre d'unités s'incrémente jusqu'au marqueur contenant le bord droit de l'élément le plus à droite.</p> <p>Lorsqu'une valeur de fin est définie et que cette fin est atteinte, la chronologie revient à la valeur ' valeur Début ' . Cela permet d'étendre la chronologie unique en utilisant la largeur du diagramme au lieu de la hauteur, documentant un ensemble différent d'éléments par rapport à la même chronologie.</p>
Échelle	<p>Ce champ est activé lorsque vous sélectionnez 'Personnalisé' dans le champ 'Unités'. Type l'unité d'échelle appropriée ; la valeur est affichée dans le coin supérieur gauche de la chronologie en tant qu'unité. Voir <i>Configuration d'une échelle personnalisée</i> à la fin de cette rubrique.</p>

Décalage du marqueur	Ce champ est activé lorsque vous sélectionnez 'Personnalisé' dans le champ 'Unités'. Type le nombre d'unités que chaque segment principal de l'échelle représente. Voir <i>Configuration d'une échelle personnalisée</i> à la fin de cette rubrique.
Tiques	Ce champ est activé lorsque vous sélectionnez 'Personnalisé' dans le champ 'Unités'. Type le nombre de « coches » pour subdiviser chaque segment principal de la chronologie. Voir <i>Configuration d'une échelle personnalisée</i> à la fin de cette rubrique.
Feuille de Route Position	Cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez si vous souhaitez afficher la chronologie en haut de la Vue Diagramme ou en bas, ou aux deux endroits. ('Haut & Bas' est particulièrement utile si votre diagramme remplit la hauteur de l'écran.)
Hauteur de la chronologie	Cliquez sur le curseur et faites-le glisser vers la gauche ou la droite pour diminuer ou augmenter la profondeur du ruban de la chronologie. La profondeur optimale maintient tout le texte de la chronologie séparé et distinct sans trop cacher le diagramme lui-même.
Couleur de la chronologie	Cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez dans la palette standard la couleur dans laquelle afficher la chronologie. L'affichage alterne entre une teinte plus claire et plus foncée de la couleur pour aider à distinguer les segments individuels. Cet ombrage est moins clair avec des couleurs sombres ou vibrantes. Si vous souhaitez sélectionner une couleur autre que celles de la palette standard, cliquez sur le bouton Plus de couleurs et sélectionnez ou définissez la couleur souhaitée.
Couleur de la ligne	Il est possible d'afficher des repères verticaux sur le diagramme, issus des limites du segment principal (voir l'option 'Lignes aux grands intervalles'). Cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez dans la palette standard la couleur dans laquelle afficher ces lignes. Si vous souhaitez sélectionner une couleur autre que celles de la palette standard, cliquez sur le bouton Plus de couleurs et sélectionnez ou définissez la couleur souhaitée.
Police	Cliquez sur l'icône A pour afficher la boîte de dialogue ' Police ' et sélectionnez le type de police, le style, la taille, la couleur et les effets à appliquer au texte de la Timeline.
Lignes à grands intervalles	Cochez la case pour afficher des lignes verticales sur le diagramme afin de marquer les principaux segments de la chronologie. Décochez la case pour masquer les lignes. Sur l'exemple de diagramme, les lignes séparent les trimestres et sont représentées en noir.
Étiquettes de repère central	Cochez cette case pour afficher les étiquettes de segment au centre du segment. Effacer la case à cocher pour afficher les étiquettes de segment chevauchant le bord gauche du segment.
Utiliser la légende pour les couleurs de phase	Cochez cette case pour appliquer la notation de feuille de route d'une barre divisée en segments colorés représentant les phases à tous les éléments. Cela nécessite une légende avec "Appliquer la couleur automatique" activé pour exister sur le diagramme. Chaque couleur de propriété que vous définissez dans la Légende est représentée par une bande de couleur dans chaque élément de la Feuille de Route. Lorsque vous avez configuré la légende et la Feuille de Route, redimensionnez les éléments pour couvrir le nombre approprié de segments d'unité auxquels ils correspondent. Dans chaque élément, faites glisser la bordure gauche et/ou droite

	de chaque segment de couleur afin qu'elles couvrent également le nombre de segments unitaires sur lesquels elles s'alignent, comme illustré dans l'exemple Feuille de Route .
OK	Cliquez sur ce bouton pour fermer la le dialogue et appliquer les modifications que vous avez apportées aux paramètres.
Annuler	Cliquez sur ce bouton pour fermer le dialogue et annuler toute modification apportée aux paramètres.

Configuration d'une échelle personnalisée

Une échelle personnalisée vous permet de créer un diagramme Feuille de Route pour un processus qui n'est pas cartographié dans le temps, ou de donner une échelle différente à une unité de temps. Par exemple, vous souhaitez peut-être afficher la consommation de matières premières en tonnes sur plusieurs étapes, ou la progression d'une étape de deux minutes où les changements de flux sont mieux cartographiés à des intervalles de 10 secondes qu'à des intervalles de 1 seconde.

Pour configurer une échelle personnalisée sur un diagramme Feuille de Route , définissez les champs dans la boîte de dialogue ' Options Feuille de Route ' comme décrit dans le tableau *Options Feuille de Route* précédent , mais fournissez des valeurs spécifiques pour les champs décrits dans ce tableau .

Champ	Action
Unités	Cliquez sur la flèche déroulante et sélectionnez "Personnalisé". Ce paramètre active les champs 'Scale', 'Marker offset' et 'Ticks' et efface les champs 'Timeline Début' et 'Timeline End' pour la saisie de texte libre.
Fin de la chronologie	Dans le champ vide, saisissez la valeur de fin, de coupure ou valeur de l'échelle. Par exemple, un revenu cible ou un coût, une période ou une capacité maximum. Lorsqu'une valeur de fin est définie et que cette fin est atteinte, la chronologie affiche à nouveau la valeur ' valeur Début ' et incrémente à partir de là. Vous pouvez utiliser cette échelle répétée pour configurer un groupe d'éléments différent sous la même chronologie. Si vous ne définissez pas de valeur de fin , le nombre d'unités s'incrémente jusqu'au marqueur contenant le bord droit de l'élément le plus à droite.
Échelle	Type l'unité de mesure requise, en chiffres, en texte ou les deux ; vous pouvez spécifier, par exemple, des unités de distance, de poids ou de valeur monétaire , ou un pourcentage. La valeur est affichée dans le coin supérieur gauche de la chronologie en tant qu'unité.
Chronologie Début	Dans le champ vide, saisissez la valeur de départ de l'échelle. Par exemple, toute période d'attente au début du processus, ou solde minimum ou solde reporté pour les scénarios comptables. La chronologie s'incrémente ensuite à partir de cette valeur . Si vous ne spécifiez pas de valeur , la chronologie commence à 0.
Décalage du marqueur	Type le nombre d'unités que chaque segment <i>principal</i> de l'échelle représente. Vous définissez cette valeur en combinaison avec le champ 'Scale' ; vous pouvez, par exemple, définir l'échelle sur '\$US 1000' et le décalage sur '1', ou simplement l'échelle sur '\$US' et le décalage sur '1000'. Le décalage peut également représenter l'unité naturelle de progression, donc si une sortie délivre deux unités, vous pouvez définir le décalage sur 2 et l'échelle indique '2, 4, 6, 8' et ainsi de suite, ou si la livraison est définie sur 3 unités un décalage de 3

	et l'échelle indique '3, 6, 9, 12' et ainsi de suite.
Tiques	Type le nombre de séparateurs (ou "ticks") que vous souhaitez afficher pour subdiviser chaque segment principal de la chronologie. Le nombre de ticks est inférieur de 1 au nombre de subdivisions. Par exemple, dans l'unité 'Année' il y a 11 graduations donnant 12 subdivisions, une pour chaque mois de l'année.

